



# Jaarrekening over het begrotingsjaar 2021

Gemeente [ABC]

## Inhoudsopgave

|   |    |
|---|----|
| Balans per 31 december 2021 .....   | 3  |
| Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening .....                | 7  |
| Toelichting op de balans .....  | 8  |
| Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening ..... | 37 |

## Bijlagen

|  |    |
|--|----|
| De bijlage met verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen .....           | 59 |
| De bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld ..... | 60 |
| Controleverklaring van de onafhankelijke accountant .....                            | 65 |

Deze voorbeeld jaarrekening is met de uiterste zorg tot stand gekomen. U kunt deze gebruiken bij het opstellen van uw gemeentelijke jaarrekening. Op deze wijze heeft u geborgd dat deze aan alle vereisten binnen het BBV (Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten) voldoet. Uiteraard dient u zelf rekening te houden met lokale afspraken tussen uw college en raad.

Mochten er uw inziens nog onvolkomenheden in staan aarzelt u deze niet te melden aan uw contactpersoon van Baker Tilly of aan de BBV-specialist van Baker Tilly:

**Barry Smeenk**  
**06-15591758**  
[b.smeenk@bakertilly.nl](mailto:b.smeenk@bakertilly.nl)

Baker Tilly is niet aansprakelijk voor eventuele onjuistheden of onvolledigheden in deze voorbeeld jaarrekening.

## Balans per 31 december 2021

(voor bestemming van het gerealiseerde resultaat)

### A c t i v a

(in duizenden euro's)

|   | <u>2021</u>  | <u>2020</u>  |
|---|--------------|--------------|
| <b>Vaste activa</b>   |              |              |
| Kosten verbonden aan het sluiten van geldleningen en het saldo van agio en disagio                          | 0.000        | 0.000        |
| Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief  | 0.000        | 0.000        |
| Bijdragen aan activa in eigendom van derden   | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal immateriële vaste activa</b>  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| Investeringen met een economisch nut  | 0.000        | 0.000        |
| Investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven | 0.000        | 0.000        |
| Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut   | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal materiële vaste activa</b>  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| Kapitaalverstrekkingen aan:   |              |              |
| – deelnemingen  | 0.000        | 0.000        |
| – gemeenschappelijke regelingen   | 0.000        | 0.000        |
| – overige verbonden partijen  | 0.000        | 0.000        |
| Leningen aan:   |              |              |
| – openbare lichamen als bedoeld in artikel 1, onderdeel a, van de Wet financiering decentrale overheden     | 0.000        | 0.000        |
| – woningbouwcorporaties   | 0.000        | 0.000        |
| – deelnemingen  | 0.000        | 0.000        |
| – overige verbonden partijen  | 0.000        | 0.000        |
| Overige langlopende leningen  | 0.000        | 0.000        |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd van één jaar of langer                    | 0.000        | 0.000        |
| Uitzettingen in de vorm van Nederlands schuld papier met een rentetypische looptijd van één jaar of langer  | 0.000        | 0.000        |
| Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer                                  | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal financiële vaste activa</b>   | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| <b>Totaal vaste activa</b>  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| <b>Vlottende activa</b>   |              |              |
| Grond- en hulpstoffen   | 0.000        | 0.000        |
| Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie  | 0.000        | 0.000        |
| Gereed product en handelsgoederen   | 0.000        | 0.000        |
| Vooruitbetalingen   | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal voorraden</b>   | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

| (in duizenden euro's)  | <u>2021</u>  | <u>2020</u>  |
|--|--------------|--------------|
| Vorderingen op openbare lichamen   | 0.000        | 0.000        |
| Verstrekke kasgeldleningen aan openbare lichamen als bedoeld in artikel 1, onderdeel a, van de Wet financiering decentrale overheden | 0.000        | 0.000        |
| Overige verstrekke kasgeldleningen   | 0.000        | 0.000        |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar  | 0.000        | 0.000        |
| Rekening-courantverhouding met het Rijk  | 0.000        | 0.000        |
| Rekening-courantverhoudingen met niet-financiële instellingen  | 0.000        | 0.000        |
| Uitzettingen in de vorm van Nederlands schuldpapier met een rentetypische looptijd korter dan één jaar                               | 0.000        | 0.000        |
| Overige vorderingen  | 0.000        | 0.000        |
| Overige uitzettingen   | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</b>  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| Kassaldi   | 0.000        | 0.000        |
| Banksaldi  | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal liquide middelen</b>   | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| De voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel, nog te ontvangen van:       |              |              |
| – Europese overheidslichamen   | 0.000        | 0.000        |
| – het Rijk   | 0.000        | 0.000        |
| – overige Nederlandse overheidslichamen  | 0.000        | 0.000        |
| Overige nog te ontvangen bedragen en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen                    | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal overlopende activa</b>   | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| <b>Totaal vlottende activa</b>   | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| <b>TOTAAL ACTIVA</b>   | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| Bedrag waarvan het recht op verliescompensatie krachtens de Wet op de vennootschapsbelasting 1969 bestaat                            | 0.000        | 0.000        |

## P a s s i v a

(in duizenden euro's)

2021      2020

### Vaste passiva

Reserves:

|                       |       |       |
|-----------------------|-------|-------|
| – algemene reserve    | 0.000 | 0.000 |
| – bestemmingsreserves | 0.000 | 0.000 |

Het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten  
in de jaarrekening

0.000      0.000

**Totaal eigen vermogen**

**0.000**      **0.000**

### Vorzieningen

**0.000**      **0.000**

Obligatieleningen

0.000      0.000

Onderhandse leningen van:

|  |       |       |
|--|-------|-------|
| – binnenlandse pensioenfondsen en verzekeringsinstellingen   | 0.000 | 0.000 |
| – binnenlandse banken en overige financiële instellingen   | 0.000 | 0.000 |
| – binnenlandse bedrijven   | 0.000 | 0.000 |
| – openbare lichamen als bedoeld in artikel 1, onderdeel a,<br>van de Wet financiering decentrale overheden | 0.000 | 0.000 |
| – overige binnenlandse sectoren  | 0.000 | 0.000 |
| – buitenlandse instellingen, fondsen, banken, bedrijven en overige sectoren                                | 0.000 | 0.000 |

Door derden belegde gelden

0.000      0.000

Waarborgsommen

0.000      0.000

Overige leningen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer

0.000      0.000

**Totaal vaste schulden**

**0.000**      **0.000**

**Totaal vaste passiva**

**0.000**      **0.000**

### Vlottende passiva

Kasgeldleningen aangegaan bij openbare lichamen als bedoeld in artikel 1,  
onderdeel a, van de Wet financiering decentrale overheden

0.000      0.000

Overige kasgeldleningen

0.000      0.000

Banksaldi

0.000      0.000

Overige schulden

0.000      0.000

**Totaal netto-vlottende schulden**

**0.000**      **0.000**

Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend  
begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende  
arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume

0.000      0.000

| (in duizenden euro's)   | <u>2021</u>         | <u>2020</u>         |
|---|---------------------|---------------------|
| De voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren, ontvangen van: |                     |                     |
| – Europese overheidslichamen  | 0.000               | 0.000               |
| – het Rijk  | 0.000               | 0.000               |
| – overige Nederlandse overheidslichamen   | 0.000               | 0.000               |
| Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen  | <u>0.000</u>        | <u>0.000</u>        |
| <b>Totaal overlopende passiva</b>   | <b><u>0.000</u></b> | <b><u>0.000</u></b> |
| <b>Totaal vlottende passiva</b>   | <b><u>0.000</u></b> | <b><u>0.000</u></b> |
| <b>TOTAAL PASSIVA</b>   | <b><u>0.000</u></b> | <b><u>0.000</u></b> |
| Totaalbedrag waartoe aan natuurlijke en rechtspersonen borgstellingen of garantstellingen zijn verstrekt  | <u>0.000</u>        | <u>0.000</u>        |

# Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

(in duizenden euro's)

| Omschrijving  | Begroting 2021 voor wijziging |              |              | Begroting 2021 na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|---|-------------------------------|--------------|--------------|-----------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|   | Baten                         | Lasten       | Saldo        | Baten                       | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
| <b>Programma:</b>                                       |                               |              |              |                             |              |              |                 |              |              |
| Programma 1   | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Programma 2   | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Programma 3   | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Programma 4   | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Programma 5   | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Programma 6   | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Programma xx  | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal programma's</b>                               | <b>0.000</b>                  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>                | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| <b>Algemene dekkingsmiddelen:</b>                       |                               |              |              |                             |              |              |                 |              |              |
| Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Algemene uitkeringen                                    | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Dividend  | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Saldo van de financieringsfunctie                       | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Overige algemene dekkingsmiddelen                       | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal algemene dekkingsmiddelen</b>                 | <b>0.000</b>                  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>                | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| Kosten van de overhead                                  | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting    | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| <b>Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten</b>   | <b>0.000</b>                  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>                | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves              | 0.000                         | 0.000        | 0.000        | 0.000                       | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| <b>Gerealiseerde resultaat</b>                          | <b>0.000</b>                  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>                | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

## Toelichting op de balans

### Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door de gemeenteraad op d.d. (...) de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld.

### Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Waardering van passiva en activa alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij in deze grondslagen anders is vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid. Baten en lasten, waaronder ook begrepen de heffing van de vennootschapsbelasting, worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidsgerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten verantwoord in het jaar dat uitbetaling plaats vindt. Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt dan ook geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. Daarbij moet worden gedacht aan overlopende vakantiegeld- en (spaar)verlofaanspraken.

De algemene uitkering is opgenomen conform de best mogelijke schatting gebaseerd op basis van de laatst beschikbare informatie. Ten aanzien van het component aangaande de accresmededeling wordt deze opgenomen conform de in verslagjaar t laatst gepubliceerde accresmededeling. Doorgaans is deze accresmededeling opgenomen in de septembercirculaire. De gevolgen van het bijgestelde accres zoals opgenomen in de meicirculaire van het verslagjaar t+1 worden verantwoord in de jaarrekening van het op het verslagjaar volgend boekjaar.

Dividenden zijn verantwoord in het jaar waarin het besluit tot toekenning van het dividend door de Algemene vergadering van de vennootschap is genomen.

De waarderingsgrondslagen per balansonderdeel worden in het vervolg van deze jaarrekening toegelicht.

Onderstaande zaken (stelselwijziging, schattingswijziging en fouterstel) enkel opnemen indien van toepassing. Baker Tilly adviseert daarnaast om ook de financiële effecten van de eventuele wijzigingen toe te lichten.



## Stelselwijziging (indien van toepassing opnemen)

Bij gemeente ABC is sprake geweest van een wijziging van de vrij te kiezen waarderingsgrondslagen. De gemeenteraad heeft d.d. .... 2021 besloten om ..... (besluit stelselwijziging inclusief benoeming gegronde reden). De bestaande (rest)boekwaarden zijn niet herrekend, maar worden over de langere (dan wel kortere, dan wel gelijkblijvende) verwachte gebruiksperiode afgeschreven.

## Schattingswijziging (indien van toepassing opnemen)

Bij gemeente ABC is sprake geweest van een schattingswijziging. Vanwege .... (benoeming gegronde redenen) is .... (aard van schattingswijziging, te weten wijziging van een verwachte toekomstige gebruiksduur c.q. gebruiksintensiteit dan wel de naar verwachting duurzaam lagere gebruikswaarde) aangepast. De bestaande (rest)boekwaarden zijn niet herrekend, maar worden over de langere (dan wel kortere, dan wel gelijkblijvende) verwachte gebruiksduur afgeschreven.

## Fundamentele fout (indien van toepassing opnemen)

Bij gemeente ABC is sprake geweest van een fundamentele fout: ..... (aard van de fout). Deze fout is in de jaarrekening als volgt hersteld..... (wijze van herstel van de fundamentele fout opnemen). De fout is als een rechtstreekse mutatie van het eigen vermogen aan het begin van het boekjaar waarin het herstel plaatsvindt, verwerkt.

|  | €     |
|--|-------|
| Vermogen per 1 januari 2021                      | 0.000 |
| Mutatie als gevolg van fundamentele fout         | 0.000 |
| Herzien vermogen na verwerking fundamentele fout | 0.000 |

## Algemeen

Hieronder is bij de diverse onderdelen van de vaste activa een toelichting gegeven.  
Alle bedragen in de tabellen van deze paragraaf zijn gedeeld door € 1.000, tenzij anders aangegeven.

## Vaste activa

### Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten) of vervaardigingsprijs (de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige directe kosten), verminderd met de ontvangen subsidies en bijdragen van derden, de jaarlijkse afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

De kosten van het sluiten van geldleningen (inclusief de betaalde boeterente) en het saldo van agio en disagio worden geactiveerd en over maximaal de looptijd van de lening volledig afgeschreven, te starten vanaf het moment van het in gebruik nemen van het gerelateerde materieel of financieel vast actief.

Indien geen nieuwe lening wordt aangetrokken zijn de kosten van vervroegde aflossing (boeterente) niet geactiveerd, maar als last verantwoord.

De kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief zijn onder de volgende voorwaarden geactiveerd:

- Het voornemen bestaat het actief te gebruiken of te verkopen.
- De technische uitvoerbaarheid om het actief te voltooien staat vast.
- Het actief in de toekomst economisch of maatschappelijk nut genereert.
- De uitgaven die aan het actief toe te rekenen zijn, zijn betrouwbaar vast te stellen.

De kosten van onderzoek en ontwikkeling worden volledig afgeschreven in maximaal vijf jaar.

De onder de kosten van onderzoek en ontwikkeling geactiveerde voorbereidingskosten voor grondexploitaties voldoen aan de volgende voorwaarden:

- de kosten passen binnen de kostensoortenlijst (artikel 6.2.4) van het Bro; en
- de kosten blijven maximaal vijf jaar geactiveerd staan onder de immateriële vaste activa. Na maximaal vijf jaar hebben de kosten geleid tot een actieve grondexploitatie, danwel worden deze afgeboekt ten laste van het jaarresultaat; en
- plannen tot ontwikkeling van de grond waarvoor de voorbereidingskosten worden gemaakt, hebben bestuurlijke instemming, blijkend uit een raads- of – indien gedelegeerd – collegebesluit.

Bijdragen aan activa in eigendom van derden worden geactiveerd indien aan de volgende vereisten is voldaan:

- Er is sprake van een investering door een derde.
- De investering draagt bij aan de publieke taak.
- De derde heeft zich verplicht tot het daadwerkelijk investeren op een wijze zoals is overeengekomen.
- De bijdrage kan door de gemeente worden teruggevorderd, indien de derde in gebreke blijft of de gemeente anders recht kan doen gelden op de activa die samenhangen met de investering.

Op de geactiveerde bijdragen aan activa in eigendom van derden wordt afgeschreven, waarbij de afschrijvingsduur maximaal gelijk is aan de verwachte gebruiksduur van de activa (bij derden) waarvoor de bijdrage aan derden is verstrekt.

## Materiële vaste activa

Materiële vaste activa zijn fysiek aanwezige activa. Het BBV kent de volgende soorten materiële vaste activa:

- investeringen met een economisch nut;
- investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven;
- investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut.

Investeringen hebben een economisch nut indien ze verhandelbaar zijn en/of indien ze kunnen bijdragen aan het genereren van middelen. Alle investeringen met een economisch nut > € x.xxx worden conform de financiële verordening geactiveerd.

Investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut worden geactiveerd en over de gebruiksduur afgeschreven.

Alle materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten) of vervaardigingsprijs (de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige directe kosten (waaronder overheadkosten en rente INDIEN VAN TOEPASSING DIT TOELICHTEN), verminderd met de ontvangen subsidies en bijdragen die direct gerelateerd zijn aan het actief, de jaarlijkse afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

Ten aanzien van investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut geldt tot aan investeringsdatum 31 december 2016 dat eventuele bijdragen uit de reserves in mindering zijn gebracht op deze investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut. Ten aanzien van investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven geldt dat vanuit de spaarcomponent van heffingen gevormde voorzieningen voor toekomstige vervangingsinvesteringen met economisch nut in mindering zijn gebracht op de in het boekjaar gepleegde investeringen met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing is geheven. Over het resterende bedrag wordt afgeschreven.

De op de oorspronkelijke verkrijgings- of vervaardigingsprijs toegepaste jaarlijkse afschrijvingen corresponderen met een stelsel dat is afgestemd op de verwachte toekomstige gebruiksduur (kortste van de geschatte economische levensduur óf technische gebruiksduur) van de geactiveerde objecten en voorzieningen.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen zijn opgenomen in de nota (...), zoals laatstelijk vastgesteld door de gemeenteraad in haar vergadering d.d. (...). De afschrijvingen worden berekend volgens de (...) methode en starten op het moment van ..... Afschrijvingen geschieden daarnaast onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar. Op gronden wordt niet afgeschreven, tenzij de grond deel uitmaakt van een investering in de openbare ruimte met maatschappelijk nut. Eventuele boekwinsten bij inruil of afstoting van een kapitaalgoed zijn als incidentele bate in de jaarrekening verwerkt.

### Buiten gebruik gestelde vaste activa

Indien een vast actief buiten gebruik is gesteld, heeft op het moment van buitengebruikstelling een afwaardering van de boekwaarde plaatsgevonden naar de lagere restwaarde.

### Afschrijvingen

De volgende afschrijvingstermijnen, zoals ook vastgelegd in de *financiële verordening*, zoals vastgesteld door de gemeenteraad d.d. xx-xx-20xx, zijn van toepassing:

|  |        |
|--|--------|
| Gronden en terreinen   | n.v.t. |
| Woonruimten  | xx     |
| Gebouwen   | xx     |
| Grond-, weg- en waterbouwkundige werken, waaronder:            |        |
| – riolering (aanleg, bouwkundig, elektromechanisch en gemalen) | xx     |
| Vervoermiddelen  | xx     |
| Machines, apparaten en installaties                            | xx     |
| Overige materiële vaste activa, waaronder:                     |        |
| – inventarissen  | xx     |
| – automatisering   | xx     |
| – software   | xx     |

(Het gebruiksrecht voor onbepaalde duur op) Software is als afzonderlijk actief opgenomen onder de materiële vaste activa als investering met economisch nut.

De lasten samenhangend met de uitvoering van klein en groot onderhoud, bodemsaneringen en het baggeren van watergangen zijn niet levensduur verlengend en zijn daarom niet geactiveerd, maar direct ten laste van de exploitatie of de gevormde voorziening gebracht.

### Erfpacht

In erfpacht uitgegeven gronden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, waarbij de uitgifteprijs van eerste uitgifte geldt als verkrijgingsprijs. Gronden in eeuwigdurende erfpacht worden gewaardeerd tegen registratiewaarde. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

### Warme gronden

Gronden verworven met het oog op gebiedsontwikkeling, maar waarvoor nog geen operationele grondexploitatie is vastgesteld, worden in de regel geduid als 'warme gronden'. Conform de notitie grondbeleid in begroting en

jaarstukken (2019) worden deze verantwoord onder materiele vaste activa (artikel 52 lid 1 onderdeel a BBV) tegen de verwervingskosten. Het toerekenen (activeren) van andere kosten is daarbij niet toegestaan.

In de bepaling of er bij deze 'warme gronden' sprake is van een duurzame waardevermindering, zoals bedoeld in artikel 65 BBV lid 1, kan onder de volgende cumulatieve voorwaarden uitgegaan worden van de waarde in toekomstige bestemming in plaats van de geldende bestemming:

- de gronden moeten deel uitmaken van een door de gemeenteraad vastgestelde visie of masterplan voor (een) concrete en binnen afzienbare tijd te starten grondexploitatie(s), waarin de gebiedsontwikkeling van totaalplan naar deelgrondexploitaties is vastgelegd;
- de gebiedsontwikkeling mag niet zodanig conflicteren met de uitkomst van de inventarisatie van bedreigingen die de ontwikkeling in de weg kunnen staan, bijvoorbeeld op het gebied van milieu of bereikbaarheid;
- de visie / het masterplan mag niet strijdig zijn met beleid van de provincie en/of rijk;
- er is een betrokkenheid bij de gebiedsontwikkeling van provincie of rijksoverheid;
- het mag alleen gaan om gebiedsontwikkeling voor de bouw van woningen en niet voor bedrijfsterreinen;
- periodiek (minimaal eens in de 2 jaar) worden de gronden getaxeerd tegen de waarde volgens de toekomstige woningbouwbestemming, met inachtneming van de inherente onzekerheden van de ontwikkelmogelijkheden.

## **Financiële vaste activa**

De financiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de oorspronkelijke verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten) verminderd met de jaarlijkse aflossingen, afschrijvingslasten en afwaarderingen wegens duurzame waardeverminderingen. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen. Zo nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid op de boekwaarde in mindering gebracht. Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de marktwaarde van de aandelen daalt tot onder de verkrijgingsprijs, vindt afwaardering naar deze lagere marktwaarde plaats.

## **Vorraden**

### **Grond- en hulpstoffen**

Grond- en hulpstoffen worden gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien de marktwaarde lager is dan de verkrijgings- of vervaardigingsprijs worden de grond- en hulpstoffen tegen deze lagere marktwaarde gewaardeerd.

## Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie

Het startpunt van een grondexploitatie is het raadsbesluit met de vaststelling van het complex, inclusief grondexploitatiebegroting. Vanaf dat moment wordt de grondexploitatie geopend en kunnen vervaardigingskosten worden geactiveerd.

De onderhanden werken grondexploitatie zijn opgenomen tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs, verminderd met de opbrengst wegens verkopen. Indien de boekwaarde de marktwaarde van de grond overschrijdt, wordt een afwaardering naar de lagere marktwaarde verantwoord/wordt een voorziening voor het verwachte negatieve resultaat getroffen. De vervaardigingsprijs omvat de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten (limitatief opgesomd in de kostensoortenlijst zoals opgenomen artikel 6.2.4 van het Besluit ruimtelijke ordening), welke rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend. In de vervaardigingsprijs worden daarnaast een redelijk deel van de indirecte kosten opgenomen en is de werkelijk over vreemd vermogen betaalde rente over het boekjaar toegerekend. De rente is toegerekend over de boekwaarde van de grondexploitatie per 1 januari van het betreffende boekjaar.

Voor winstneming geldt de percentage of completion methode: voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd wordt tussentijds naar rato van de voortgang van de kosten en de opbrengsten winst worden genomen. Indien aan de volgende voorwaarden is voldaan, bestaat er voldoende zekerheid om winst te kunnen nemen:

1. Het resultaat op de grondexploitatie kan betrouwbaar worden ingeschat; én
2. De grond (of het deelperceel) moet zijn verkocht; én
3. De kosten zijn gerealiseerd (winst wordt naar rato van de realisatie gerealiseerd).

De verliezen op grondexploitaties worden voorzien zodra deze bekend zijn. De voorziening wordt gewaardeerd op *nominale/contante* waarde. (*Indien gewaardeerd op contante waarde*): De disconteringsvoet die is gehanteerd in de berekening van de contante waarde ten behoeve van het treffen van een verliesvoorziening voor negatieve grondexploitaties is voor alle gemeenten gelijk gesteld aan het maximale meerjarig streefpercentage van de Europese Centrale Bank voor de inflatie binnen de Eurozone (voor 2021: 2%).

## Gereed product en handelsgoederen

De voorraad eigen verklaringen is gewaardeerd tegen de laatst bekende verrekenprijzen van de leverancier. De overige voorraden worden gewaardeerd tegen historische kostprijs. Indien de marktwaarde lager is, dan wordt tegen marktwaarde gewaardeerd.

## Vooruitbetalingen

De vooruitbetalingen hebben betrekking op (...) en zijn tegen de laatst bekende inkooprijzen gewaardeerd. Voor eventuele risico's op oninbaarheid is een voorziening getroffen.

## Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

## Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

## Overlopende activa

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald. Onder de nog te ontvangen bedragen zijn de gemaakte voorbereidingskosten voor faciliterende exploitatieplannen of nog te sluiten anterieure overeenkomsten als 'nog te verrekenen kosten' opgenomen indien aan de volgende voorwaarden is voldaan:

1. de kosten moeten passen binnen de kostensoortenlijst Wro/Bro; en
2. de kosten mogen maximaal 5 jaar als overige nog te ontvangen bedragen blijven staan; na maximaal 5 jaar moet het kostenverhaal zijn gerealiseerd dan wel dienen de kosten te worden afgeboekt ten laste van het jaarresultaat; en
3. er is een besluit door de raad of het college genomen tot het maken van voorbereidingskosten voor faciliterend grondbeleid in een aangewezen gebied voor het ontwikkelen van het exploitatieplan of tot het sluiten van een anterieure overeenkomst.

## Eigen vermogen

In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van de gemeenteraad. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra de raad aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd. Mutaties in reserves zijn enkel mogelijk op basis van een raadsbesluit genomen voor het einde van het betreffende begrotingsjaar. De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## Voorzieningen

Voorzieningen behoren tot het vreemd vermogen (schulden) van de gemeente. Om die reden kunnen voorzieningen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Voorzieningen worden gewaardeerd op **de contante waarde/het nominale bedrag** van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

Voorzieningen worden gevormd indien er sprake is van:

- Verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten.
- Op de balansdatum bestaande risico's ter zake van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten.
- Kosten die in een volgend begrotingsjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong vindt in het begrotingsjaar of in een voorafgaand begrotingsjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal begrotingsjaren.
- Bijdragen (spaarcomponent) aan toekomstige vervangingsinvesteringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing wordt geheven.
- Middelen verkregen van derden, die specifiek besteed moeten worden, met uitzondering van de voorschotbedragen verkregen van Europese en Nederlandse overheidslichamen met een specifiek bestedingsdoel, die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren.

De vorming van een voorziening, dan wel een dotatie aan een reeds bestaande voorziening, is als een last in het betreffende boekjaar verantwoord. Alle aanwendungen aan voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht en in het verslagjaar niet ten laste van de exploitatie verantwoord.

Aan voorzieningen ter egalisatie van (onderhouds)lasten van kapitaalgoederen over meerdere begrotingsjaren ligt een actueel (beheer)plan ten grondslag. Uitgevoerd achterstallig onderhoud is daarbij ten laste van de exploitatie verantwoord. Deze lasten zijn niet ten laste van de gevormde voorziening gebracht.

Voorzieningen worden niet gevormd voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. Voor het bepalen van het “jaarlijks vergelijkbaar volume” is een tijdsperiode van vier jaar gehanteerd.

Rentetoevoegingen aan voorzieningen zijn niet toegestaan.

Voorzieningen mogen ook tegen contante waarde worden gewaardeerd. Met uitzondering van de disconteringsvoet voor grondexploitaties, kent het BBV geen voorschriften voor de bepaling van de disconteringsvoet voor voorzieningen die tegen contante waarde worden gewaardeerd. Wel wordt er voor bijvoorbeeld de pensioenvoorzieningen landelijk gebruik gemaakt van het door de DNB vastgestelde rentetermijnstructuur pensioenfondsen. Vanuit eenvoud en begrijpelijkheid is het aan te raden om één van de volgende disconteringsvoeten te hanteren:

- Disconteringsvoet van 2%, conform grondexploitaties
- Disconteringsvoet gelijk aan de gewogen gemiddelde vermogensvoet (dus gelijk aan de omslagrente)
- Disconteringsvoet pensioenvoorzieningen: rentetermijnstructuur pensioenfondsen

De jaarlijkse rentetoevoeging aan de voorzieningen in verband met het waarden tegen contante waarde, dient te gebeuren tegen het percentage waartegen de voorziening contant is gemaakt.

## **Vaste schulden, met een rentetypische looptijd langer dan één jaar**

De vaste schulden zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde (hoofdsom) verminderd met het totaal van de gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

## **Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar**

De netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.

## Vaste activa

### Immateriële vaste activa

De post immateriële vaste activa wordt onderscheiden in:

|   | <b>Boekwaarde<br/>31 december<br/>2021</b> | <b>Boekwaarde<br/>31 december<br/>2020</b> |
|---|--|--|
|   | €  | €  |
| Kosten afsluiten geldleningen               | 0.000                                      | 0.000                                      |
| Kosten onderzoek en ontwikkeling            | 0.000                                      | 0.000                                      |
| Bijdragen aan activa in eigendom van derden | 0.000                                      | 0.000                                      |
| <b>Totaal</b>                               | <b>0.000</b>                               | <b>0.000</b>                               |

Het onderstaande overzicht met het verloop van de immateriële vaste activa is optioneel. Ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker van de jaarrekening adviseert Baker Tilly dergelijke toelichting wel op te nemen.

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de immateriële vaste activa gedurende het jaar 2021:

|   | <b>Boek-<br/>waarde<br/>1 januari<br/>2021</b> | <b>Investe-<br/>ringen</b> | <b>Desinves-<br/>teringen</b> | <b>Afschrij-<br/>vingen</b> | <b>Bijdragen<br/>van derden</b> | <b>Afwaarde-<br/>ringen</b> | <b>Boek-<br/>waarde<br/>31 decem-<br/>ber 2021</b> |
|---|--|----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------|--|
|   | €  | €                          | €                             | €                           | €                               | €                           | €  |
| Kosten verbonden aan het sluiten van geldleningen en het saldo van agio/disagio | 0.000  | 0.000                      | 0.000                         | 0.000                       | 0.000                           | 0.000                       | 0.000  |
| Kosten van onderzoek en ontwikkeling  | 0.000  | 0.000                      | 0.000                         | 0.000                       | 0.000                           | 0.000                       | 0.000  |
| Bijdragen aan activa in eigendom van derden                                     | 0.000  | 0.000                      | 0.000                         | 0.000                       | 0.000                           | 0.000                       | 0.000  |
| <b>Totaal</b>   | <b>0.000</b>                                   | <b>0.000</b>               | <b>0.000</b>                  | <b>0.000</b>                | <b>0.000</b>                    | <b>0.000</b>                | <b>0.000</b>                                       |

De belangrijkste mutaties gedurende het boekjaar worden bij voorkeur toegelicht. Ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker van de jaarrekening adviseert Baker Tilly dergelijke toelichting wel op te nemen. Ten aanzien van de investeringen gedurende 2021 adviseert Baker Tilly u daarnaast inzicht te geven in de (cumulatieve) investeringen ten opzichte van het door de raad beschikbaar gestelde krediet.



## Materiële vaste activa

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de materiële vaste activa gedurende het jaar 2021:

|  | Boek-<br>waarde<br>1 januari<br>2021 | Investe-<br>ringen | Desinves-<br>teringen | Afschrij-<br>vingen | Bijdragen<br>van derden | Afwaar-<br>deringen | Boek-<br>waarde<br>31 decem-<br>ber 2021 |
|--|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------|---------------------|--|
|  | €                                    | €                  | €                     | €                   | €                       | €                   | €  |
| <b>Investerings met economisch nut</b>             |                                      |                    |                       |                     |                         |                     |  |
| Gronden en terreinen                               | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                   | 0.000               | 0.000                                    |
| Woonruimten  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                   | 0.000               | 0.000                                    |
| Bedrijfsgebouwen                                   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                   | 0.000               | 0.000                                    |
| Grond-, weg- en<br>waterbouwkundige<br>werken      | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                   | 0.000               | 0.000                                    |
| Vervoermiddelen                                    | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                   | 0.000               | 0.000                                    |
| Machines, apparaten en<br>installaties             | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                   | 0.000               | 0.000                                    |
| Overige materiële vaste<br>activa                  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                   | 0.000               | 0.000                                    |
| <b>Totaal investeringen<br/>met economisch nut</b> | <b>0.000</b>                         | <b>0.000</b>       | <b>0.000</b>          | <b>0.000</b>        | <b>0.000</b>            | <b>0.000</b>        | <b>0.000</b>                             |

In de toelichting op de balans moet worden aangegeven welke activa opgenomen onder de materiële vaste activa in erfpacht zijn uitgegeven.

In de toelichting op de balans moet worden aangegeven welke gronden, bestemd voor de gemeentelijke gebiedsontwikkeling, onder de materiële vaste activa zijn opgenomen.

### Eigendomsituaties

In de toelichting op de balans moet worden aangegeven als er sprake is van een situatie dat de gemeente wel het economisch eigendom heeft, maar niet het juridisch eigendom. In dergelijke gevallen dient het materieel vast actief op de balans van de gemeente te worden opgenomen en in de toelichting de eigendomsituatie te worden toegelicht. Dit geldt bijvoorbeeld ook bij financial lease.

In het geval dat de gemeente wel juridisch eigenaar is van een materieel vast actief, maar niet over het economische eigendom beschikt, omdat het economisch eigendom tegen veelal een vergoeding bij een andere partij ligt, wordt dit materieel vast actief op de balans bij de gemeente tegen registratiewaarde opgenomen. Hierbij wordt de waarde van het recht op de vergoeding in de toelichting vermeld.

|   | Boek-<br>waarde<br>1 januari<br>2021 | Investe-<br>ringen | Desinves-<br>teringen | Afschrij-<br>vingen | Bijdragen<br>van<br>derden | Afwaar-<br>deringen | Boek-<br>waarde<br>31<br>december<br>2021 |
|---|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|----------------------------|---------------------|---|
|   | €                                    | €                  | €                     | €                   | €                          | €                   | €   |
| <b>Investerings met economisch nut,<br/>waarvoor ter bestrijding van de<br/>kosten een heffing kan worden<br/>geheven</b>         |                                      |                    |                       |                     |                            |                     |   |
| Gronden en terreinen  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                      | 0.000               | 0.000                                     |
| Woonruimten   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                      | 0.000               | 0.000                                     |
| Bedrijfsgebouwen  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                      | 0.000               | 0.000                                     |
| Grond-, weg- en waterbouwkundige<br>werken  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                      | 0.000               | 0.000                                     |
| Vervoermiddelen   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                      | 0.000               | 0.000                                     |
| Machines, apparaten en installaties   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                      | 0.000               | 0.000                                     |
| Overige materiële vaste activa  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                      | 0.000               | 0.000                                     |
| <b>Totaal investeringen met<br/>economisch nut, waarvoor ter<br/>bestrijding van de kosten een heffing<br/>kan worden geheven</b> | <b>0.000</b>                         | <b>0.000</b>       | <b>0.000</b>          | <b>0.000</b>        | <b>0.000</b>               | <b>0.000</b>        | <b>0.000</b>                              |

|   | Boek-<br>waarde<br>1 januari<br>2021 | Investe-<br>ringen | Desinves-<br>teringen | Afschrij-<br>vingen | Bijdragen<br>van<br>derden/<br>reserves | Afwaar-<br>deringen | Boek-<br>waarde<br>31<br>december<br>2021 |
|---|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|---------------------|---|---------------------|---|
|   | €                                    | €                  | €                     | €                   | €                                       | €                   | €   |
| <b>Investerings in de openbare ruimte<br/>met een maatschappelijk nut tot 1-1-<br/>2017 ("oude" wetgeving)</b>  |                                      |                    |                       |                     |   |                     |   |
| Gronden en terreinen  | 0.000                                |                    | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Woonruimten   | 0.000                                |                    | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Bedrijfsgebouwen  | 0.000                                |                    | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Grond-, weg- en waterbouwkundige<br>werken  | 0.000                                |                    | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Vervoermiddelen   | 0.000                                |                    | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Machines, apparaten en installaties   | 0.000                                |                    | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Overige materiële vaste activa  | 0.000                                |                    | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| <b>Totaal investeringen met<br/>maatschappelijk nut tot 1-1-2017</b>  | <b>0.000</b>                         |                    | <b>0.000</b>          | <b>0.000</b>        | <b>0.000</b>                            | <b>0.000</b>        | <b>0.000</b>                              |
| <b>Investerings in de openbare ruimte<br/>met een maatschappelijk nut na 1-1-<br/>2017 ("nieuwe" wetgeving)</b> |                                      |                    |                       |                     |   |                     |   |
| Gronden en terreinen  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Woonruimten   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Bedrijfsgebouwen  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |
| Grond-, weg- en waterbouwkundige<br>werken  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000               | 0.000                                   | 0.000               | 0.000                                     |

|  |              |              |              |              |              |              |              |
|--|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Vervoermiddelen  | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Machines, apparaten en installaties                                | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Overige materiële vaste activa                                     | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal investeringen met maatschappelijk nut vanaf 1-1-2017</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |
| <b>Totaal investeringen met maatschappelijk nut</b>                | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

Onder het verloopoverzicht van de materiële vaste activa worden bij voorkeur de grootste/belangrijkste investeringen, desinvesteringen en afwaardering wegens duurzame waardevermindering toegelicht per post. Ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker van de jaarrekening adviseert Baker Tilly een dergelijke toelichting wel op te nemen. Ten aanzien van de investeringen gedurende 2021 adviseert Baker Tilly u tevens inzicht te geven in de (cumulatieve) investeringen ten opzichte van het door de raad beschikbaar.

Van activa waarvan de bestemming verandert, wordt de actuele waarde van de nieuwe bestemming in de toelichting op de balans opgenomen.

In het verloopoverzicht moet het onderscheid worden aangebracht in investeringen maatschappelijk nut die nog op andere wijze worden afgeschreven dan de gebruiksduur (kan alleen gelden voor investeringen gedaan voor 1 januari 2017) en die wel afgeschreven worden op basis van gebruiksduur. De "oude" investeringen in de openbare ruimte met maatschappelijk nut die al 'gewoon' zijn geactiveerd, kunnen versneld worden afgeschreven dan wel kunnen reserves op in mindering worden gebracht.

## Financiële vaste activa

De post financiële vaste activa wordt onderscheiden in:

|                                      | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2021</b> | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2020</b> |
|--------------------------------------|--|--|
|                                      | €  | €  |
| Kapitaalverstrekkingen aan:          |  |  |
| – deelnemingen                       | 0.000  | 0.000  |
| – gemeenschappelijke regelingen      | 0.000  | 0.000  |
| – overige verbonden partijen         | 0.000  | 0.000  |
| <b>Totaal kapitaalverstrekkingen</b> | <b>0.000</b>                                 | <b>0.000</b>                                 |
| Leningen aan:                        |  |  |
| – openbare lichamen                  | 0.000  | 0.000  |
| – woningbouwcorporaties              | 0.000  | 0.000  |
| – deelnemingen                       | 0.000  | 0.000  |
| – overige verbonden partijen         | 0.000  | 0.000  |
| <b>Totaal leningen</b>               | <b>0.000</b>                                 | <b>0.000</b>                                 |



|   | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2021</b> | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2020</b> |
|---|--|--|
|   | €  | €  |
| Overige langlopende leningen  | 0.000  | 0.000  |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd van één jaar of langer                  | 0.000  | 0.000  |
| Uitzettingen in de vorm van Nederlands schuldpapier met een rentetypische looptijd van één jaar of langer | 0.000  | 0.000  |
| Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer                                | 0.000  | 0.000  |
| <b>Totaal financiële vaste activa</b>   | <b>0.000</b>                                 | <b>0.000</b>                                 |

In de boekwaarde per 31 december 2021 van de post xxxx is rekening gehouden met een voorziening voor eventuele oninbaarheid ter hoogte van € 0.000, danwel is een waardevermindering ter hoogte van € 0.000 aangebracht. (Eventuele specifieke toelichting).

Het onderstaande overzicht met het verloop van de financiële vaste activa is optioneel. Ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker van de jaarrekening adviseert Baker Tilly een dergelijke toelichting wel op te nemen.

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de financiële vaste activa gedurende het jaar 2021:

|                                     | <b>Boekwaarde<br/>1 januari<br/>2021</b> | <b>Investe-<br/>ringen</b> | <b>Desinves-<br/>teringen</b> | <b>Afschrijving/<br/>aflossingen</b> | <b>Waarde-<br/>vermin-<br/>dering</b> | <b>Boekwaarde<br/>31 december<br/>2021</b> |
|-------------------------------------|--|----------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|--|
|                                     | €  | €                          | €                             | €                                    | €                                     | €  |
| <b>Kapitaalverstrekingen aan:</b>   |  |                            |                               |                                      |                                       |  |
| – Deelnemingen                      | 0.000                                    | 0.000                      | 0.000                         | 0.000                                | 0.000                                 | 0.000                                      |
| – gemeenschappelijke regelingen     | 0.000                                    | 0.000                      | 0.000                         | 0.000                                | 0.000                                 | 0.000                                      |
| – overige verbonden partijen        | 0.000                                    | 0.000                      | 0.000                         | 0.000                                | 0.000                                 | 0.000                                      |
| <b>Totaal kapitaalverstrekingen</b> | <b>0.000</b>                             | <b>0.000</b>               | <b>0.000</b>                  | <b>0.000</b>                         | <b>0.000</b>                          | <b>0.000</b>                               |

|  | Boek-<br>waarde<br>1 januari<br>2021 | Investe-<br>ringen | Desinves-<br>teringen | Afschrijving/<br>aflossingen | Waarde<br>vermin-<br>dering | Boekwaarde<br>31 december<br>2021 |
|--|--------------------------------------|--------------------|-----------------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
|  | €                                    | €                  | €                     | €                            | €                           | €                                 |
| <b>Leningen aan:</b>   |                                      |                    |                       |                              |                             |                                   |
| – openbare lichamen  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| – woningbouwcorporaties  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| – deelnemingen   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| – overige verbonden partijen   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| Totaal leningen  | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| Overige langlopende leningen   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd van één jaar of langer                   | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| Uitzettingen in de vorm van Nederlands schuld papier met een rentetypische looptijd van één jaar of langer | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer                                 | 0.000                                | 0.000              | 0.000                 | 0.000                        | 0.000                       | 0.000                             |
| <b>Totaal financiële vaste activa</b>  | <b>0.000</b>                         | <b>0.000</b>       | <b>0.000</b>          | <b>0.000</b>                 | <b>0.000</b>                | <b>0.000</b>                      |

Onder het verloopoverzicht van de financiële vaste activa worden bij voorkeur de grootste/belangrijkste investeringen, desinvesteringen en afwaardering wegens duurzame waardevermindering toegelicht per post. Ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker van de jaarrekening adviseert Baker Tilly dergelijke toelichting wel op te nemen. Ten aanzien van de investeringen gedurende 2021 adviseert Baker Tilly u inzicht te geven in de (cumulatieve) investeringen ten opzichte van het door de raad beschikbaar gestelde krediet.

## Glottende activa

### Vorraden

De post voorraden wordt onderscheiden in:

|   | Boekwaarde<br>31 december 2021 |       | Boekwaarde<br>31 december 2020 |       |
|---|--------------------------------|-------|--------------------------------|-------|
|   | €                              | €     | €                              | €     |
| Grond- en hulpstoffen   |                                | 0.000 |                                | 0.000 |
| Onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie        | 0.000                          |       | 0.000                          |       |
| Voorziening onderhanden werk                                  | (0.000)                        |       | (0.000)                        |       |
| Totaal onderhanden werk, waaronder bouwgronden in exploitatie |                                | 0.000 |                                | 0.000 |
| Gereed product en handelsgoederen                             |                                | 0.000 |                                | 0.000 |
| Vooruitbetalingen   |                                | 0.000 |                                | 0.000 |
| Totaal voorraden  |                                | 0.000 |                                | 0.000 |

Voor het totaal van de in exploitatie zijnde complexen kan van het verloop in 2021 het volgende overzicht worden weergegeven:

|  | Boek-<br>waarde<br>1 januari<br>2021 | Vermeer-<br>deringen | Vermin-<br>deringen | Winst-<br>uitname | Boek-<br>waarde 31<br>december<br>2021 | Voor-<br>ziening<br>verlies-<br>latend<br>complex | Balans-<br>waarde 31<br>december<br>2021 |
|--|--------------------------------------|----------------------|---------------------|-------------------|--|---|--|
|  | €                                    | €                    | €                   | €                 | €                                      | €   | €  |
| Complex 1  | 0.000                                | 0.000                | 0.000               | 0.000             | 0.000                                  | 0.000   | 0.000                                    |
| Complex 2  | 0.000                                | 0.000                | 0.000               | 0.000             | 0.000                                  | 0.000   | 0.000                                    |
| Et cetera  | 0.000                                | 0.000                | 0.000               | 0.000             | 0.000                                  | 0.000   | 0.000                                    |
| <b>Totaal onderhanden<br/>werk, bouwgronden in<br/>exploitatie</b> | <b>0.000</b>                         | <b>0.000</b>         | <b>0.000</b>        | <b>0.000</b>      | <b>0.000</b>                           | <b>0.000</b>                                      | <b>0.000</b>                             |

|  | Balans-<br>waarde<br>31 decem-<br>ber 2021 | Geraamde<br>nog te<br>maken<br>kosten | Geraamde<br>nog te<br>realiseren<br>opbreng-<br>sten | Geraamd<br>resultaat<br>(nominale<br>waarde) | Geraamd<br>resultaat<br>(contante<br>waarde) |
|--|--|---------------------------------------|--|--|--|
|  | €  | €                                     | €  | €  | €  |
| Complex 1  | 0.000                                      | 0.000                                 | 0.000  | 0.000  | 0.000  |
| Complex 2  | 0.000                                      | 0.000                                 | 0.000  | 0.000  | 0.000  |
| Et cetera  | 0.000                                      | 0.000                                 | 0.000  | 0.000  | 0.000  |
| <b>Totaal onderhanden werk, bouwgronden in<br/>exploitatie</b> | <b>0.000</b>                               | <b>0.000</b>                          | <b>0.000</b>   | <b>0.000</b>                                 | <b>0.000</b>                                 |

Het BBV verplicht het college in de toelichting op de balans voor het totaal van de in exploitatie zijnde complexen een verloop te geven van de boekwaarde en een onderbouwing te geven voor de geraamde nog te maken kosten en de geraamde nog te realiseren opbrengsten. Baker Tilly beveelt aan om dit inzicht te geven op complexniveau. Daarnaast dienen de berekeningswijze die aan de bepaling van het geraamd eindresultaat, de onderbouwing die hiervoor is gehanteerd, alsmede de aannames die hieraan ten grondslag liggen te worden toegelicht in de toelichting op de balans. Onderstaand hebben wij een voorbeeld opgenomen, deze adviseren wij u gemeentespecifiek verder uit te werken. De berekeningsgegevens dienen te zijn gebaseerd op een waardering per complex. Hier verdient aanbeveling dat eveneens een uiteenzetting wordt gegeven van de wijze waarop eventuele nadelige resultaten worden opgevangen.

Wij adviseren de gemeente toe te lichten op welke projecten tussentijds winst is genomen, zoals in bovenstaand voorbeeld verloop opgenomen. Het BBV verplicht het college tenminste de vermeerderingen en verminderingen apart toe te lichten.

De waardering van de in exploitatie genomen gronden is gebaseerd op de inzichten van MAAND-2021 en de daarbij behorende inschatting van uitgangspunten, parameters en risico's. Uiteraard betreft dit een inschatting die omgeven is door onzekerheden, die periodiek, maar minimaal jaarlijks, wordt herzien en waarbij de waardering in het komende jaar zowel positief als negatief kan uitvallen. Het college is van mening dat op basis van de huidige informatie en inzichten de beste schatting is gemaakt voor de waardering van de in exploitatie genomen gronden.

Het college hanteert de volgende algemene uitgangspunten ten aanzien van haar schattingen:

- rentepercentage bedraagt xx%;
- kostenindexatie bedraagt xx%;
- opbrengstenindexatie bedraagt xx%;
- de geplande afzet is gebaseerd op .....

Ten aanzien van de geraamde nog te maken kosten heeft het college de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- .....

Ten aanzien van de geraamde nog te realiseren opbrengsten heeft het college de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- .....

Op basis van het gemotiveerde besluit van de raad d.d. xx-xx-20xx (kennen de volgende projecten) kennen de projecten xxx, xxx, xxx een looptijd langer dan de voorgeschreven maximale looptijd van tien jaar:

De risico's zijn nader toegelicht in de paragraaf Grondbeleid en de paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing in het jaarverslag. De grootste risico's ten aanzien van de huidige schattingen en de mogelijke uitkomst daarvan zijn gelegen in de complexen XXXX, XXXX.

Ten aanzien van deze complexen merken wij het volgende op:

.....  
.....

De gemeente gaat in de toelichting in op de belangrijkste complexen en daar van toepassing zijnde risico's waarbij ook de gevoeligheid van de schattingen wordt beschreven door bijvoorbeeld het geven van diverse scenario's.

## Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De post uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar wordt onderscheiden in:

|  | Stand<br>31 december<br>2021 | Voorziening<br>oninbaar-<br>heid | Boekwaarde<br>31 december<br>2021 | Boekwaarde<br>31 december<br>2020 |
|--|------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Vorderingen op openbare lichamen   | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Verstreckte kasgeldleningen aan openbare lichamen als bedoeld in artikel 1, onderdeel a, van de Wet fido | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Overige verstreckte kasgeldleningen  | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar                    | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Rekening-courantverhouding met het Rijk  | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Rekening-courantverhoudingen met niet-financiële instellingen  | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Uitzettingen in de vorm van Nederlands schuld papier met een rentetypische looptijd korter dan één jaar  | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Overige vorderingen  | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| Overige uitzettingen   | 0.000                        | 0.000                            | 0.000                             | 0.000                             |
| <b>Totaal uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</b>                            | <b>0.000</b>                 | <b>0.000</b>                     | <b>0.000</b>                      | <b>0.000</b>                      |

Indien het voor het inzicht van de raad wenselijk is om nadere toelichting op de samenstelling of de mutaties binnen de bovenstaande posten te geven adviseert Baker Tilly dit nader toe te lichten onder bovenstaande verplichte specificatie.

## Schatkistbankieren

### Drempelbedrag<sup>1</sup>

In principe dienen alle overtollige middelen in de schatkist te worden aangehouden. Er zijn echter een aantal uitzonderingen. Eén daarvan is het drempelbedrag. Dat is een minimumbedrag (afhankelijk van de omvang van de decentrale overheid) dat gemiddeld per kwartaal buiten de schatkist mag worden gehouden. Voor gemeente ABC geldt voor het eerste en tweede kwartaal 2021 een drempelbedrag van € XXX. In verband met de wetwijziging is dit drempelbedrag voor het derde en vierde kwartaal 2021 opgehoogd naar € XXX.

### Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren

Het drempelbedrag is bedoeld om het dagelijkse kasbeheer te vereenvoudigen: niet elke laatste euro hoeft in de schatkist te worden aangehouden. In principe hoeven dus alleen de liquide middelen die boven het drempelbedrag uitgaan in de schatkist te worden aangehouden. In 2021 hebben **geen/wel** overschrijdingen plaatsgevonden van het drempelbedrag. In onderstaande tabel is te zien wat de benutting van het drempelbedrag schatkistbankieren gedurende de vier kwartalen 2021 is geweest:

<sup>1</sup> De drempel is gelijk aan 0,75% van het begrotingstotaal indien het begrotingstotaal lager is dan € 500 miljoen. Indien het begrotingstotaal hoger is dan € 500 miljoen is de drempel gelijk aan € 3,75 miljoen plus 0,2% van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat. De drempel is nooit lager dan € 250.000.





|              |   | Verslagjaar 2021 <sup>2</sup> |               |               |               |
|--------------|---|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|
|              |   | €                             |               |               |               |
| (1)          | Drempelbedrag   | 0.000                         |               |               |               |
|              |   | Kwartaal<br>1                 | Kwartaal<br>2 | Kwartaal<br>3 | Kwartaal<br>4 |
|              |   | €                             | €             | €             | €             |
| (2)          | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen | 0.000                         | 0.000         | 0.000         | 0.000         |
| (3a)=(1)>(2) | Ruimte onder het drempelbedrag  | 0.000                         | 0.000         | 0.000         | 0.000         |
| (3b)=(2)<(1) | Overschrijving van het drempelbedrag                                      | 0.000                         | 0.000         | 0.000         | 0.000         |

### (1) Berekening drempelbedrag

|                   |  | Verslagjaar 2021 |       |       |       |
|-------------------|--|------------------|-------|-------|-------|
|                   |  | €                |       |       |       |
| (4a)              | Begrotingstotaal lasten verslagjaar  | 0.000            |       |       |       |
| (4b)              | Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan 500 miljoen | 0.000            |       |       |       |
| (4c)              | Het deel van het begrotingstotaal dat de 500 miljoen te boven gaat         | 0.000            |       |       |       |
|                   | Drempelbedrag  | 0.000            | 0.000 | 0.000 | 0.000 |
| Tot 1 juli 2021   |  |                  |       |       |       |
|                   | (1)=(4b)*  | 0,0075           |       |       |       |
|                   | + (4c)*  | 0,002            |       |       |       |
|                   | met een minimum van  | € 250.000        |       |       |       |
| Vanaf 1 juli 2021 |  |                  |       |       |       |
|                   | (1)=(4b)*  | 0,02             |       |       |       |
|                   | + (4c)*  | 0,002            |       |       |       |
|                   | met een minimum van  | € 1.000.000      |       |       |       |

<sup>2</sup> Deze toelichting is opgenomen conform het rekenmodel dat beschikbaar is gesteld door het ministerie van financiën: <https://www.dsta.nl/schatkistbankieren/documenten/publicaties/2021/06/29/voorbeeld-berekening-drempelbedrag>. Dit bestand bevat echter geen onderscheid tussen kwartaal 1 en 2 (oude drempelbedrag) en kwartaal 3 en 4 (nieuwe drempelbedrag). Een rekenmodel dat hierop is aangepast is te downloaden vanaf onze website: <https://www.bakertilly.nl/nl/actueel/nieuws/gewijzigde-berekeningstool-voor-verantwoording-schatkistbankieren/>

Op grond van artikel 52c van het BBV dient tenminste toegelicht te worden:

- het drempelbedrag voor het begrotingsjaar waarover verantwoording wordt afgelegd; en
- voor ieder kwartaal van dat jaar, het bedrag aan middelen, bedoeld in artikel 2, vierde lid, van de Wet financiering decentrale overheden, dat in het kader van het drempelbedrag door de provincie onderscheidenlijk de gemeente buiten 's Rijks schatkist is aangehouden.

## (2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen

|               |   | Verslagjaar 2021 |               |               |               |
|---------------|---|------------------|---------------|---------------|---------------|
|               |   | Kwartaal<br>1    | Kwartaal<br>2 | Kwartaal<br>3 | Kwartaal<br>4 |
|               |   | €                | €             | €             | €             |
| (5a)          | Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil) | 0.000            | 0.000         | 0.000         | 0.000         |
| (5b)          | Dagen in het kwartaal   | 0.000            | 0.000         | 0.000         | 0.000         |
| (2)-(5a)/(5b) | Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen                               | 0.000            | 0.000         | 0.000         | 0.000         |

## Liquide middelen

De post liquide middelen wordt onderscheiden in:

|                         | Boekwaarde<br>31 decem-<br>ber 2021 | Boekwaarde<br>31 decem-<br>ber 2020 |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                         | €                                   | €                                   |
| Kassaldo                | 0.000                               | 0.000                               |
| Banksaldi               | 0.000                               | 0.000                               |
| Totaal liquide middelen | 0.000                               | 0.000                               |

Aanbeveling aan de gemeente om hier ook inzicht te geven in eventuele kredietfaciliteiten.

## Overlopende activa

De post overlopende activa wordt onderscheiden in:

|  | Boekwaarde<br>31 decem-<br>ber 2021 | Boekwaarde<br>31 decem-<br>ber 2020 |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
|  | €                                   | €                                   |
| De voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel, nog te ontvangen van: |                                     |                                     |
| – Europese overheidslichamen   | 0.000                               | 0.000                               |
| – het Rijk   | 0.000                               | 0.000                               |
| – overige Nederlandse overheidslichamen  | 0.000                               | 0.000                               |
| Overige nog te ontvangen bedragen  | 0.000                               | 0.000                               |
| Vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen  | 0.000                               | 0.000                               |
| Totaal overlopende activa  | 0.000                               | 0.000                               |

De in de balans opgenomen van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel, kunnen als volgt gespecificeerd worden:

|   | Saldo<br>1 januari<br>2021 | Toe-<br>voegingen | Ontvangen<br>bedragen | Saldo<br>31 december<br>2021 |
|---|----------------------------|-------------------|-----------------------|------------------------------|
|   | €                          | €                 | €                     | €                            |
| <b>Europese overheidslichamen</b>   |                            |                   |                       |                              |
| ▬ Subsidie A  | 0.000                      | 0.000             | 0.000                 | 0.000                        |
| ▬ Subsidie B  | 0.000                      | 0.000             | 0.000                 | 0.000                        |
| <b>Het Rijk</b>   |                            |                   |                       |                              |
| Subsidie C  | 0.000                      | 0.000             | 0.000                 | 0.000                        |
| ▬ Subsidie D  | 0.000                      | 0.000             | 0.000                 | 0.000                        |
| <b>Overige Nederlandse overheidslichamen</b>  |                            |                   |                       |                              |
| ▬ Subsidie E  | 0.000                      | 0.000             | 0.000                 | 0.000                        |
| ▬ Subsidie F  | 0.000                      | 0.000             | 0.000                 | 0.000                        |
| <b>Totaal van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel</b> | <b>0.000</b>               | <b>0.000</b>      | <b>0.000</b>          | <b>0.000</b>                 |

Kosten die gemeenten hebben gemaakt en die in het kader van faciliterend grondbeleid op basis van een overeenkomst kunnen worden verhaald op derden, zijn een vordering die opgenomen moet worden bij de balanspost overige nog te ontvangen bedragen (artikel 40a lid 1 onderdeel b BBV) op de gemeentelijke balans.

Als de gemeente reeds gemaakte kosten verhaalt op basis van een exploitatieplan en inmiddels is een vergunning aangevraagd dan zijn deze te verhalen kosten te beschouwen als een vordering die moet worden opgenomen bij de balanspost overige nog te ontvangen bedragen (artikel 40a lid 1 onderdeel b BBV) op de gemeentelijke balans.

Als de gemeente reeds gemaakte kosten verhaalt op basis van een exploitatieplan, maar verrekening nog niet kan plaatsvinden doordat nog geen posterieure overeenkomst is gesloten of nog geen omgevingsvergunning is aangevraagd, dan dienen de gerealiseerde nog te verhalen kosten te worden verantwoord als 'nog te verhalen kosten' onder de overige nog te ontvangen bedragen (artikel 40a lid 1 onderdeel b BBV), voor zover wordt verwacht dat deze binnen 10 jaar nog verrekend kunnen worden.

Gemaakte voorbereidingskosten voor faciliterende exploitatieplannen of nog te sluiten anterieure overeenkomsten kunnen opgenomen worden als 'nog te verrekenen kosten' onder de overige nog te ontvangen bedragen (artikel 40a, lid 1 onderdeel b BBV) indien aan de in de grondslagen opgenomen voorwaarden is voldaan.

**In de toelichting op deze balansposten moeten bovenstaande vorderingen expliciet worden toegelicht en gespecificeerd als zijnde 'verhaalbare kosten', 'nog te verhalen kosten' en 'nog te verrekenen kosten'.**

Als geen zicht is op een toekomstige verrekening dan rest slechts een vermelding als 'niet in de balans opgenomen recht' bij de toelichting op de balans.

## Vaste passiva

### Eigen vermogen

De post eigen vermogen wordt onderscheiden in:

|  | Boekwaarde<br>31 decem-<br>ber 2021 | Boekwaarde<br>31 decem-<br>ber 2020 |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
|  | €                                   | €                                   |
| Reserves, gespecificeerd naar:   |                                     |                                     |
| — algemene reserve   | 0.000                               | 0.000                               |
| — bestemmingsreserve   | 0.000                               | 0.000                               |
| Het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening | 0.000                               | 0.000                               |
| <b>Totaal eigen vermogen</b>   | <b>0.000</b>                        | <b>0.000</b>                        |

### Reserves

In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van de gemeenteraad. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra de raad aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd.

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de reserves gedurende het jaar 2021:

| Naam reserve              | Saldo<br>1 januari<br>2021 | Resultaat-<br>bestem-<br>ming<br>2020 | Toevoe-<br>gingen<br>2021 | Rente-<br>toerekening<br>2021 | Onttrek-<br>kingen<br>2021 | Verminde-<br>ringen<br>i.v.m.<br>afschrij-<br>vingen op<br>activa | Saldo<br>31 decem-<br>ber 2021 |
|---------------------------|----------------------------|---------------------------------------|---------------------------|-------------------------------|----------------------------|---|--------------------------------|
|                           | €                          | €                                     | €                         | €                             | €                          | €   | €                              |
| Algemene reserve          |                            |                                       |                           |                               |                            |   |                                |
| Algemene reserve A        | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| Algemene reserve xx       | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| Totaal algemene reserve   | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| Bestemmingsreserve        |                            |                                       |                           |                               |                            |   |                                |
| Bestemmingsreserve A      | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| Bestemmingsreserve B      | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| Bestemmingsreserve C      | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| Bestemmingsreserve xx     | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| Totaal bestemmingsreserve | 0.000                      | 0.000                                 | 0.000                     | 0.000                         | 0.000                      | 0.000   | 0.000                          |
| <b>Totaal reserves</b>    | <b>0.000</b>               | <b>0.000</b>                          | <b>0.000</b>              | <b>0.000</b>                  | <b>0.000</b>               | <b>0.000</b>  | <b>0.000</b>                   |

In het BBV is in artikel 54 opgenomen dat in de toelichting op de balans de aard en de reden van elke reserve, alsmede de toevoegingen en onttrekkingen daaraan worden toegelicht.

### Algemene reserve A

Deze reserve houdt verband met het (.....) en dient voor de (gedeeltelijke) afdekking van de (.....). Gedurende 2021 is € xxx op basis van raadsbesluit .... toegevoegd en € xx op basis van raadsbesluit .... onttrokken.

### Bestemmingsreserve A

Deze reserve houdt verband met het (.....) en dient voor de (gedeeltelijke) afdekking van de (.....). Gedurende 2021 is € xxx op basis van raadsbesluit .... toegevoegd en € xx op basis van raadsbesluit .... onttrokken.

## Voorzieningen

De post voorzieningen wordt onderscheiden in:

|  | <b>Boek-<br/>waarde<br/>31 decem-<br/>ber 2021</b> | <b>Boek-<br/>waarde<br/>31 decem-<br/>ber 2020</b> |
|--|--|--|
|  | €  | €  |
| Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's   | 0.000  | 0.000  |
| Voorzieningen ter egalisering van kosten   | 0.000  | 0.000  |
| Voorzieningen voor bijdragen aan toekomstige vervangingsinvesteringen waarvoor een heffing wordt geheven | 0.000  | 0.000  |
| Voorzieningen voor middelen van derden waarvan de bestemming gebonden is                                 | 0.000  | 0.000  |
| <b>Totaal voorzieningen</b>  | <u>0.000</u>                                       | <u>0.000</u>                                       |

Het onderstaande overzicht geeft het verloop weer van de voorzieningen gedurende het jaar 2021:

| Naam voorziening  | Saldo<br>1 januari<br>2021 | Vrij-<br>gevallen<br>bedragen | Toevoe-<br>gingen | Aan-<br>wendingen | Saldo<br>31 decem-<br>ber 2021 |
|---|----------------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------|--------------------------------|
|   | €                          | €                             | €                 | €                 | €                              |
| Voorziening 1   | 0.000                      | 0.000                         | 0.000             | 0.000             | 0.000                          |
| Voorziening 2   | 0.000                      | 0.000                         | 0.000             | 0.000             | 0.000                          |
| Totaal voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's | 0.000                      | 0.000                         | 0.000             | 0.000             | 0.000                          |

|   |              |              |              |              |              |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Voorziening 3   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Voorziening 4   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Totaal voorzieningen ter egalisering van kosten   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Voorziening 5   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Voorziening 6   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Totaal voorzieningen voor bijdragen aan toekomstige vervangingsinvesteringen waarvoor een heffing wordt geheven | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Voorziening 7   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Voorziening 8   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Totaal voorzieningen voor middelen van derden waarvan bestemming gebonden is                                    | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal voorzieningen</b>   | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

In het BBV is in artikel 55 opgenomen dat in de toelichting op de balans de aard en de reden van elke voorziening alsmede de wijzigingen daarin worden toegelicht.

## Voorziening 1

Deze voorziening houdt verband met het (.....) en dient voor de afdekking van de (.....).

## Vaste schulden, met een rentetypische looptijd langer dan één jaar

De onderverdeling van de in de balans opgenomen vaste schulden is als volgt:

|  | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2021</b> | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2020</b> |
|--|--|--|
|  | €  | €  |
| Obligatieleningen  | 0.000  | 0.000  |
| Onderhandse leningen van:  |  |  |
| – binnenlandse pensioenfondsen en verzekeringsinstellingen   | 0.000  | 0.000  |
| – binnenlandse banken en overige financiële instellingen   | 0.000  | 0.000  |
| – binnenlandse bedrijven   | 0.000  | 0.000  |
| – openbare lichamen, als bedoeld in artikel 1, onderdeel a, van de Wet financiering decentrale overheden | 0.000  | 0.000  |
| – overige binnenlandse sectoren  | 0.000  | 0.000  |
| – buitenlandse instellingen, fondsen, banken, bedrijven en overige sectoren                              | 0.000  | 0.000  |
| Door derden belegde gelden   | 0.000  | 0.000  |
| Waarborgsommen   | 0.000  | 0.000  |
| Overige leningen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer                                   | 0.000  | 0.000  |
| <b>Totaal vaste schulden</b>   | <b>0.000</b>                                 | <b>0.000</b>                                 |

De rentelast voor 2021 bedraagt € xxx.xxx (2020: € xxx.xxx)

In onderstaand overzicht wordt het verloop weergegeven van de vaste schulden over het jaar 2021:

Het is niet verplicht de vermeerderingen en de aflossingen in het overzicht weer te geven. Baker Tilly adviseert u om de gebruiker van de jaarrekening wel inzicht te geven in de mutaties binnen de leningenportefeuille. Wel dient conform artikel 56 van het BBV de rentelast voor het begrotingsjaar vermeld te worden van alle vaste schulden.

|   | Saldo<br>1 januari<br>2021 | Vermeer-<br>deringen | Aflossingen  | Saldo<br>31 decem-<br>ber 2021 | Rentelast<br>voor het<br>begrotings-<br>jaar |
|---|----------------------------|----------------------|--------------|--------------------------------|--|
|   | €                          | €                    | €            | €                              | €  |
| Obligatieleningen   | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| Onderhandse leningen van  |                            |                      |              |                                |  |
| – binnenlandse pensioenfondsen en<br>verzekeringsinstellingen   | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| – binnenlandse banken en overige<br>financiële instellingen   | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| – binnenlandse bedrijven  | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| – openbare lichamen als bedoeld in artikel 1,<br>onderdeel a, van de Wet financiering<br>decentrale overheden | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| – overige binnenlandse sectoren   | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| – buitenlandse instellingen, fondsen, banken,<br>bedrijven en overige sectoren                                | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| Door derden belegde gelden  | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| Waarborgsommen  | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| Overige leningen met een rentetypische looptijd<br>van één jaar of langer                                     | 0.000                      | 0.000                | 0.000        | 0.000                          | 0.000  |
| <b>Totaal vaste schulden</b>  | <b>0.000</b>               | <b>0.000</b>         | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>                   | <b>0.000</b>                                 |

Bedragen die worden ontvangen in verband met de afkoop van voortdurend erfpacht worden vanuit het matchingsbeginsel op de balans onder de vaste schulden verantwoord.

## Vlottende passiva

### Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar

De post netto-vlottende schulden wordt onderscheiden in:

|   | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2021</b> | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2020</b> |
|---|--|--|
|   | €  | €  |
| Kasgeldleningen aangegaan bij openbare lichamen als bedoeld in artikel 1, onderdeel a, van de wet financiering decentrale overheden | 0.000  | 0.000  |
| Overige kasgeldleningen   | 0.000  | 0.000  |
| Banksaldi   | 0.000  | 0.000  |
| Overige schulden  | 0.000  | 0.000  |
| <b>Totaal</b>   | <b>0.000</b>                                 | <b>0.000</b>                                 |

Indien het voor het inzicht van de raad wenselijk is om nadere toelichting op de samenstelling of de mutaties binnen de bovenstaande posten te geven adviseert Baker Tilly dit nader toe te lichten onder bovenstaande verplichte specificatie.

## Overlopende passiva

De post overlopende passiva wordt onderscheiden in:

|   | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2021</b> | <b>Boekwaarde<br/>31 decem-<br/>ber 2020</b> |
|---|--|--|
|   | €  | €  |
| Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen, met uitzondering van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume | 0.000  | 0.000  |
| De voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren, ontvangen van:   |  |  |
| — Europese overheidslichamen  | 0.000  | 0.000  |
| — het Rijk  | 0.000  | 0.000  |
| — overige Nederlandse overheidslichamen   | 0.000  | 0.000  |



|  |              |              |
|--|--------------|--------------|
| Overige vooruit ontvangen bedragen die ten bate van volgende begrotingsjaren komen | 0.000        | 0.000        |
| Totaal   | <u>0.000</u> | <u>0.000</u> |

De in de balans opgenomen van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren, kunnen als volgt gespecificeerd worden:

|   | Saldo<br>1 januari<br>2021 | Ontvangen<br>bedragen | Vrij-<br>gevallen<br>bedragen | Terug-<br>betalingen | Saldo<br>31 decem-<br>ber 2021 |
|---|----------------------------|-----------------------|-------------------------------|----------------------|--------------------------------|
|   | €                          | €                     | €                             | €                    | €                              |
| <b>Europese overheidslichamen</b>   |                            |                       |                               |                      |                                |
| – Subsidie A  | 0.000                      | 0.000                 | 0.000                         | 0.000                | 0.000                          |
| – Subsidie B  | 0.000                      | 0.000                 | 0.000                         | 0.000                | 0.000                          |
| <b>Het Rijk</b>   |                            |                       |                               |                      |                                |
| – Subsidie C  | 0.000                      | 0.000                 | 0.000                         | 0.000                | 0.000                          |
| – Subsidie D  | 0.000                      | 0.000                 | 0.000                         | 0.000                | 0.000                          |
| <b>Overige Nederlandse overheidslichamen</b>  |                            |                       |                               |                      |                                |
| – Subsidie E  | 0.000                      | 0.000                 | 0.000                         | 0.000                | 0.000                          |
| – Subsidie F  | 0.000                      | 0.000                 | 0.000                         | 0.000                | 0.000                          |
| Totaal van de van EU en NL overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor specifieke uitkeringen die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren | 0.000                      | 0.000                 | 0.000                         | 0.000                | 0.000                          |

Het deel van de ontvangen baten uit de exploitatiebijdrage dat hoger is dan de gemaakte kosten moet worden verantwoord als 'vooruit gefactureerd of vooruit ontvangen bedrag' onder de overlopende passiva overige vooruit ontvangen bedragen (artikel 49 lid 1 onderdeel c BBV). De posten worden in de toelichting op deze balanspost expliciet toegelicht en gespecificeerd. De opbrengsten worden vervolgens gerealiseerd als baten naar rato van de realisatie van de kosten.

## Niet in de balans opgenomen rechten/verplichtingen

### Recht op verliescompensatie in het kader van de vennootschapsbelasting

De gemeente ABC heeft een bedrag ter hoogte van € 0.000 buiten de balans om opgenomen onder de activa zijde van de gemeentelijke balans. Dit betreft het toekomstige recht op verliescompensatie krachtens de Wet op de vennootschapsbelasting 1969. Dit bedrag is als volgt opgebouwd:

|   |       |   |
|---|-------|---|
| Fiscaal resultaat 2021                            | 0.000 |   |
| Fiscaal van toepassing zijnde belastingpercentage | 25%   | (indien compensatie wordt verwacht tegen ander percentage deze aanpassen) |
| Recht op verliescompensatie 2021                  | 0.000 |   |
| Recht op verliescompensatie voorgaande jaren      | 0.000 |   |
| Totaal recht op verliescompensatie                | 0.000 |   |

### Overige niet in de balans opgenomen rechten

Toelichting op overige niet in de balans opgenomen rechten. Bijvoorbeeld bestaande rechten aangaande mogelijk te verrekenen kosten uit hoofde van faciliterende grondexploitaties, als er geen zicht is op een toekomstige verrekening dan rest slechts een vermelding als 'niet in de balans opgenomen recht' bij de toelichting op de balans.

### Aan natuurlijke en rechtspersonen verstrekte borgstellingen of garantstellingen

Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten de balanstelling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen.

De borgstellingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

|                       | Aard | Oorspronkelijk bedrag | Percentage leningsbedrag borgstelling | Restant 1 januari 2021 | 31 december 2021 | Betalingen gedurende 2021 |
|-----------------------|------|-----------------------|---------------------------------------|------------------------|------------------|---------------------------|
|                       |      | €                     | €                                     | €                      | €                | €                         |
| Borgstelling 1        | Borg | 0.000                 | 0.000                                 | 0.000                  | 0.000            | 0.000                     |
| Borgstelling 2        | Borg | 0.000                 | 0.000                                 | 0.000                  | 0.000            | 0.000                     |
| Borgstelling 3        | Borg | 0.000                 | 0.000                                 | 0.000                  | 0.000            | 0.000                     |
| Totaal borgstellingen |      | 0.000                 | 0.000                                 | 0.000                  | 0.000            | 0.000                     |

Onder het overzicht van borgstellingen worden bij voorkeur de grootste/belangrijkste wijzigingen toegelicht per post. Ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker van de jaarrekening adviseert Baker Tilly dergelijke toelichting wel op te nemen.

De garantstellingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

|                         | Aard     | Oorspronkelijk bedrag | Restant 1 januari 2021 | Restant 31 december 2021 | Betalingen gedurende 2021 |
|-------------------------|----------|-----------------------|------------------------|--------------------------|---------------------------|
|                         |          | €                     | €                      | €                        | €                         |
| Garantstelling 1        | Garantie | 0.000                 | 0.000                  | 0.000                    | 0.000                     |
| Garantstelling 2        | Garantie | 0.000                 | 0.000                  | 0.000                    | 0.000                     |
| Garantstelling 3        | Garantie | 0.000                 | 0.000                  | 0.000                    | 0.000                     |
| Totaal garantstellingen |          | 0.000                 | 0.000                  | 0.000                    | 0.000                     |

Onder het overzicht van garantstellingen worden bij voorkeur de grootste/belangrijkste wijzigingen toegelicht per post. Ten behoeve van het inzicht voor de gebruiker van de jaarrekening adviseert Baker Tilly dergelijke toelichting wel op te nemen.

## Niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeente voor toekomstige jaren is verbonden

### Overeenkomsten

Op grond van artikel 53 BBV worden in de toelichting bij de balans opgenomen de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan de gemeente voor toekomstige jaren is gebonden.

De commissie BBV doet de stellige uitspraak aan gemeenten om meerjarige contracten, die bijvoorbeeld zouden moeten voldoen aan Europese regels, maar ook uit hoofde van operationele leaseovereenkomsten in de toelichting op de jaarrekening bij de Niet in de balans opgenomen verplichtingen op te nemen voor het volle bedrag waarover het contract is afgesloten. Daarnaast wordt in de toelichting bij genoemd artikel als voorbeelden (langlopende) huurcontracten en leaseovereenkomsten genoemd.

### Arbeidskostengerelateerde verplichtingen

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. Deze personele lasten worden verantwoord in het jaar waarin de uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan overlopende vakantiegeld- en (spaar)verlofaanspraken.

Het staat de gemeente vrij om de gebruiker van de jaarrekening inzicht te geven in de openstaande verplichting ten aanzien van te betalen vakantiegeld en verlofaanspraken. Houdt daarbij rekening met de verplichting uit hoofde van de sociale verzekeringen.

## Derivaten

Gemeente ABC hanteert de volgende financiële derivaten:

1. Derivaat 1: belangrijkste kenmerk, hoogte en de looptijd van de financieringsbehoefte waaraan het derivaat kan worden toegerekend. Dit derivaat is afgesloten bij BANK met een 0.000 creditrating (naam en rating van de financiële onderneming waarbij het derivaat is afgesloten moet worden vermeld). Ten aanzien van Type 1 derivaat is sprake van een niet-effectieve positie in die zin dat ... (in welk opzicht daarvan sprake is). Gemeente ABC heeft de volgende maatregelen genomen (...) om deze positie ongedaan te maken. Naar verwachting is hiervoor .... (benodigde termijn) nodig.
2. Derivaat 2: belangrijkste kenmerk, hoogte en de looptijd van de financieringsbehoefte waaraan het derivaat kan worden toegerekend. Dit derivaat is afgesloten bij BANK met een 0.000 creditrating (naam en rating van de financiële onderneming waarbij het derivaat is afgesloten moet worden vermeld).
3. Derivaat 3: belangrijkste kenmerk, hoogte en de looptijd van de financieringsbehoefte waaraan het derivaat kan worden toegerekend. Dit derivaat is afgesloten bij BANK met een 0.000 creditrating (naam en rating van de financiële onderneming waarbij het derivaat is afgesloten moet worden vermeld).

## Eigen bijdrage op grond van de Wmo

Een aanvrager van een voorziening op grond van de WLZ en de WMO (zoals hulp in de huishouding, begeleiding, hulp- en vervoersmiddelen of beschermd wonen) is op grond van de Wmo een bijdrage verschuldigd. De wetgever heeft bepaald dat de berekening, oplegging en incasso van deze eigen bijdrage wordt uitgevoerd door het CAK. De informatie van het CAK (om privacyredenen beperkt) is ontoereikend om als gemeente de juistheid op persoonsniveau en volledigheid van de eigen bijdragen als geheel te kunnen vaststellen.

Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdragen door het CAK, heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid en volledigheid van de eigen bijdragen op grond van de Wmo geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dit betekent dat door de gemeenten geen zekerheden omtrent omvang en hoogte van de eigen bijdragen kunnen worden verkregen.

## Toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

De hierna opgenomen analyse van de afwijkingen tussen de begroting na wijziging en het overzicht baten en lasten maakt formeel deel uit van de jaarrekening. De analyse mag ook worden opgenomen in het jaarverslag, mits beide onderdelen in één boekwerk zijn opgenomen en in de jaarrekening wordt verwezen (zie hieronder de daaraan gestelde eisen) naar het relevante onderdeel van het jaarverslag. De commissie BBV adviseert uit praktische overwegingen geen verwijzing te maken vanuit de jaarrekening naar het jaarverslag, maar indien de gemeente anders besluit dan dienen de volgende uitgangspunten in acht te worden genomen:

- de verwijzing in de toelichting op het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening dient concreet, accuraat, reproduceerbaar en volledig te zijn; en
- dat de analyse duidelijk identificeerbaar moet zijn.

Het heeft de uitdrukkelijke voorkeur dat deze analyse in de jaarrekening wordt opgenomen.

Hierna wordt een toelichting gegeven op diverse aspecten van het overzicht baten en lasten.

Achtereenvolgens wordt ingegaan op:

- een analyse van afwijkingen tussen de begroting na wijziging en de realisatie per programma;
- een overzicht van de aanwending van het bedrag voor onvoorzien;
- een overzicht van de incidentele baten en lasten per programma, waarbij per programma ten minste de belangrijkste posten afzonderlijk worden gespecificeerd;
- een overzicht van de structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves;
- analyse ten aanzien van de begrotingsrechtmatigheid;<sup>3</sup>
- de informatie in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

Alle bedragen in de tabellen van deze paragraaf zijn gedeeld door € 1.000.

Het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening wordt vastgesteld met inachtneming van hetgeen omtrent de financiële positie op de balansdatum is gebleken tussen het moment van opmaken van de jaarstukken en het tijdstip van vaststelling daarvan, voor zover deze aanvullende informatie onontbeerlijk is voor het bedoelde inzicht.

### Het gerealiseerde resultaat volgend uit het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening

Hierna is per onderdeel zoals opgenomen in het overzicht van baten en lasten een analyse opgenomen van de belangrijkste afwijkingen tussen de begroting na wijziging en de jaarstukken.

---

<sup>3</sup> Volgens de Kadernota rechtmatigheid dienen overschrijdingen (en onderschrijdingen) goed herkenbaar te zijn in de jaarrekening. Baker Tilly adviseert u door middel van een separate paragraaf in de toelichting op het overzicht van baten en lasten invulling te geven aan dit vereiste.

## Programma 1

|  | Begroting<br>na<br>wijziging<br>2021 | Jaarstukken<br>2021 | Jaarstukken<br>t.o.v.<br>begroting<br>na<br>wijziging |
|--|--------------------------------------|---------------------|---|
|  | €                                    | €                   | €   |
| Baten programma 1  | 0.000                                | 0.000               | 0.000   |
| Lasten programma 1   | 0.000                                | 0.000               | 0.000   |
| Totaal saldo van baten en lasten                                       | 0.000                                | 0.000               | 0.000   |
| Toevoegingen aan reserves  | 0.000                                | 0.000               | 0.000   |
| Onttrekkingen aan reserves   | 0.000                                | 0.000               | 0.000   |
| Het geraamde, gerealiseerde respectievelijk<br>geanalyseerde resultaat | 0.000                                | 0.000               | 0.000   |

Het verschil tussen de begroting (na wijziging) en het werkelijke saldo van baten en lasten is € XXX voordelig/nadelig. De belangrijkste afwijkingen zijn de volgende:

| Bedragen x<br>€ 1.000 | Voordeel/Nadeel | Toelichting   |
|-----------------------|-----------------|---------------|
| 0.000                 |                 | Toelichting 1 |
| 0.000                 |                 | Toelichting 2 |
| 0.000                 |                 | Toelichting 3 |

Een dergelijk overzicht inclusief toelichting als het bovenstaande moet in de toelichting op het overzicht van baten en lasten voor alle programma's worden gegeven waarvoor een afwijking bestaat tussen begroting na wijziging en de jaarstukken.

## Algemene dekkingsmiddelen

Het overzicht van de algemene dekkingsmiddelen bestaat uit de volgende componenten:

- lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is
- algemene uitkeringen
- dividend
- saldo van de financieringsfunctie
- overige algemene dekkingsmiddelen

## Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is

| Omschrijving   | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|--|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|  | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
| Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is: |                          |              |              |                        |              |              |                 |              |              |
|  | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| – OZB woningen   | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – OZB niet-woningen                                      | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – Overige belastingen                                    | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal lokale heffingen</b>                           | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De werkelijke baten en lasten uit hoofde van lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

### Onroerendezaakbelastingen

In de begroting is voor de betreffende heffingen een bedrag opgenomen van € xxx  
Daadwerkelijk is een bedrag opgelegd van € xxx. Dit betekent een voordeel van € xxx

- Onroerendezaakbelastingen eigenaren laat een positief resultaat zien van € xxx
- Onroerendezaakbelastingen gebruikers laat een positief resultaat zien van € xxx

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.

## Algemene uitkeringen

| Omschrijving                       | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|------------------------------------|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|                                    | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|                                    | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| Algemene uitkeringen:              |                          |              |              |                        |              |              |                 |              |              |
| – uitkering huidig boekjaar        | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – mutaties uitkeringsjaar 2020     | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – mutaties uitkeringsjaar 2019     | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal algemene uitkeringen</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De algemene uitkering uit het gemeentefonds is gekoppeld aan de uitgaven van het Rijk. Door bezuinigingen van het Rijk neemt de algemene uitkering af terwijl hogere uitgaven door het Rijk de algemene uitkering laat stijgen.

Zoals uit boven- en onderstaand overzicht blijkt valt de algemene uitkering op realisatiebasis circa € XXXX hoger/lager uit dan geraamd. De effecten hiervan zijn gelegen in XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.

## Dividend

Deze baten laten zich als volgt specificeren:

| Omschrijving           | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|------------------------|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|                        | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|                        | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| – deelneming A         | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – deelneming B         | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – et cetera            | ....                     | ....         | ....         | ....                   | ....         | ....         | ....            | ....         | ....         |
| <b>Totaal dividend</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De werkelijke baten uit hoofde van dividend wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.



## Saldo van de financieringsfunctie

Het saldo van de financieringsfunctie bestaat uit de ontvangen rentebaten over de uitzettingen, alsmede de betaalde rentelasten over de aangegane leningen en over de aangetrokken middelen in rekening-courant. Voornoemde baten en lasten laten zicht als volgt specificeren:

| Omschrijving                                    | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|---|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|   | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
| Saldo van de financieringsfunctie               | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| <b>Totaal saldo van de financieringsfunctie</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

Het werkelijk saldo van de financieringsfunctie wijkt ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.

De berekende rente over het eigen vermogen is opgenomen onder de overige algemene dekkingsmiddelen.

## Overige algemene dekkingsmiddelen

| Omschrijving                                    | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|---|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|   | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
| Overige algemene dekkingsmiddelen               | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| – specificeer                                   | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – et cetera                                     | ....                     | ....         | ....         | ....                   | ....         | ....         | ....            | ....         | ....         |
| <b>Totaal overige algemene dekkingsmiddelen</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De werkelijke baten en lasten uit hoofde van overige algemene dekkingsmiddelen wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.

## Kosten van de overhead

Overheadkosten betreffen alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces.

| Omschrijving  | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|---|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|   | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|   | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| kosten van de overhead  | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Waarvan kosten van overhead toe te rekenen aan grondexploitaties, investeringen en dotaties aan voorzieningen ter dekking van groot-onderhoud                         | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Waarvan dekking overhead door toerekening aan grondexploitaties, investeringen (negatieve last) en onttrekkingen aan de voorzieningen ter dekking van groot-onderhoud | <b>0.000</b>             | 0.000        | 0.000        | <b>0.000</b>           | 0.000        | 0.000        | <b>0.000</b>    | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaalbedrag van de kosten van de overhead</b>   | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De werkelijke baten en lasten uit hoofde van de overhead wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen. Wanneer gebruik wordt gemaakt van de methodiek om overhead door te belasten aan grondexploitaties en investeringen, dient een consistente gedragslijn te worden gevolgd en hier (in de toelichting op het overzicht overhead) bijzondere aandacht aan te worden besteed.

## Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting

| Omschrijving   | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|--|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|  | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|  | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting:          |                          |              |              |                        |              |              |                 |              |              |
| – specificeer  | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – et cetera  | ....                     | ....         | ....         | ....                   | ....         | ....         | ....            | ....         | ....         |
| <b>Totaalbedrag van heffing voor de vennootschapsbelasting</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De werkelijke baten en lasten uit hoofde van de heffing voor de vennootschapsbelasting wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen. Tevens kan er gekozen worden om hier een toelichting te verstrekken op de calculatie van de heffing voor de vennootschapsbelasting.

## Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves

| Omschrijving   | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|--|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|  | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|  | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| Reservemutaties  |                          |              |              |                        |              |              |                 |              |              |
| Toevoegingen aan reserves                                | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Onttrekkingen aan reserves                               | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal toevoegingen en onttrekkingen aan reserves</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De werkelijke toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.

## Overzicht van de aanwending van het bedrag voor onvoorzien

Op de post onvoorzien staat het algemene budget voor onvoorzienne uitgaven. Op de post beleidsvoornemens staan een aantal stelposten die vanwege hun algemene karakter niet zo makkelijk functioneel op één van de andere programma's geraamd/verantwoord kunnen worden.

De totale geraamde en gerealiseerde baten en lasten voor de post onvoorzien laten zich als volgt specificeren:

| Omschrijving             | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|--------------------------|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|                          | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|                          | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| Onvoorzien               |                          |              |              |                        |              |              |                 |              |              |
| – Programma 1            | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – Programma 2            | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| – et cetera              | ....                     | ....         | ....         | ....                   | ....         | ....         | ....            | ....         | ....         |
| <b>Totaal onvoorzien</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

Het bedrag voor onvoorzien wordt geraamd voor de begroting in zijn geheel of per programma.

De werkelijke onvoorzienne baten en lasten wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.

## Overzicht van de incidentele baten en lasten per programma

Incidentele baten en lasten zijn baten en lasten die zich maximaal drie jaar achtereen voordoen. De over 2021 gerealiseerde incidentele baten en lasten laten zich als volgt specificeren:

| Omschrijving                              | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|---|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|   | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|   | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| Incidentele baten en lasten               |                          |              |              |                        |              |              |                 |              |              |
| Programma 1                               | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Programma 2                               | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| et cetera                                 | ....                     | ....         | ....         | ....                   | ....         | ....         | ....            | ....         | ....         |
| <b>Totaal incidentele baten en lasten</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

Per programma dienen ten minste de belangrijkste posten afzonderlijk te worden gespecificeerd en te worden toegelicht. De overige posten kunnen, afhankelijk van de in de financiële verordening gemaakte afspraken, als een totaalbedrag worden opgenomen.

De werkelijke incidentele baten en lasten wijken ten opzichte van de begroting na wijziging af met een bedrag van per saldo € XXXX. Dit betreft XXXX.

Een kwantitatief verklarende toelichting dient in een sluitend overzicht te worden opgenomen.

| Presentatie van het structureel saldo       | 2021         | 2022         | 2023         | 2024         |
|---|--------------|--------------|--------------|--------------|
|   | €            | €            | €            | €            |
| Saldo van baten en lasten                   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves  | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Gerealiseerd resultaat                      | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| Waarvan incidentele baten en lasten (saldo) | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| <b>Structureel resultaat</b>                | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

De commissie BBV adviseert bovenstaande tabel in de jaarrekening (en begroting) op te nemen.

## Overzicht van de structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves

| Omschrijving  | Begroting voor wijziging |              |              | Begroting na wijziging |              |              | Realisatie 2021 |              |              |
|---|--------------------------|--------------|--------------|------------------------|--------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|
|   | Baten                    | Lasten       | Saldo        | Baten                  | Lasten       | Saldo        | Baten           | Lasten       | Saldo        |
|   | €                        | €            | €            | €                      | €            | €            | €               | €            | €            |
| Structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves               |                          |              |              |                        |              |              |                 |              |              |
| Reserve A   | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| Reserve B   | 0.000                    | 0.000        | 0.000        | 0.000                  | 0.000        | 0.000        | 0.000           | 0.000        | 0.000        |
| et cetera   | ....                     | ....         | ....         | ....                   | ....         | ....         | ....            | ....         | ....         |
| <b>Totaal structurele toevoegingen en onttrekkingen aan de reserves</b> | <b>0.000</b>             | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>           | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>    | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

Te denken valt bijvoorbeeld aan:

- de meerjarig gebudgetteerde dekking van een investering met economisch nut;
- jaarlijkse rentetoevoeging van bestemmingsreserve ten gunste van de exploitatie onttrokken.

## Analyse begrotingsrechtmatigheid<sup>4</sup>

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingscriterium. In de toelichting op het Besluit accountantscontrole decentrale overheden (Bado) wordt begrotingsrechtmatigheid omschreven als:

*“Financiële beheershandelingen, die ten grondslag liggen aan de baten en lasten, alsmede de balansposten, dienen tot stand te zijn gekomen binnen de grenzen van de geautoriseerde begroting en hiermee samenhangende programma’s (begrotingscriterium). In de begroting zijn de maxima voor de lasten vermeld die door de raad zijn vastgesteld. Dit houdt in dat de financiële beheershandelingen dienen te passen binnen de begroting, waarbij het juiste programma, de toereikendheid van het begrotingsbedrag, evenals het begrotingsjaar van belang zijn.”*

Er zijn een aantal verschillende begrotingsoverschrijdingen te onderscheiden. Bij de toetsing van begrotingsafwijkingen kunnen, volgens de commissie BBV, ten minste de volgende “soorten” begrotingsafwijkingen worden onderkend:

| Omschrijving  | Onrechtmatig<br>maar telt<br>niet mee voor<br>het oordeel | Onrechtmatig<br>en telt mee<br>voor<br>het oordeel |
|---|---|--|
|   | €   | €  |
| 1. Kostenoverschrijdingen die geheel of grotendeels worden gecompenseerd door direct gerelateerde opbrengsten   | (X)   |  |
| 2. Kostenoverschrijdingen bij open einde (subsidie)regelingen   | (X)   |  |
| 3. Kostenoverschrijdingen die worden gecompenseerd door extra inkomsten die niet direct gerelateerd zijn  |   | (X)  |
| 4. Kostenoverschrijdingen die passen binnen het bestaande beleid, maar waarbij de accountant ondubbelzinnig vaststelt dat die ten onrechte niet tijdig zijn gesignaleerd  |   | (X)  |
| 5. Kostenoverschrijdingen inzake activiteiten die niet passen binnen het bestaande beleid en waarvoor tegen beter weten in geen voorstel tot begrotingswijziging is ingediend   |   | (X)  |
| 6. Kostenoverschrijdingen inzake activiteiten welke achteraf als onrechtmatig moeten worden beschouwd omdat dit bijvoorbeeld bij nader onderzoek van de subsidieverstrekker, belastingdienst of een toezichthouder blijkt |   | (X)  |
| 6a. Geconstateerd tijdens verantwoordingsjaar   |   | (X)  |
| 6b. Geconstateerd na verantwoordingsjaar  | (X)   |  |
| 7. Kostenoverschrijdingen op activeerbare activiteiten waarvan de gevolgen voornamelijk zichtbaar worden via hogere afschrijvings- en financieringslasten in het jaar zelf of pas in de volgende jaren                    |   |  |
| 7a. Jaar van investeren   |   | (X)  |
| 7b. Afschrijvings- en financieringslasten in latere jaren   | (X)   |  |

In de volgende tabel is per programma de lastenoverschrijding ten opzichte van de begroting per “soort” begrotingsafwijking weergegeven. De toelichting per “soort” begrotingsafwijking is hiervoor weergegeven.

<sup>4</sup> Indien u in de jaarrekening 2021 al de rechtmatigheidsverantwoording wenst op te nemen in de jaarstukken, dan adviseren wij u deze in het jaarverslag binnen de paragraaf Bedrijfsvoering op te nemen.

Aangezien een lastenoverschrijding op programmaniveau een saldo is van meerdere programmaonderdelen, is het mogelijk dat de nadere uitsplitsing van de overschrijdingen kan leiden tot een hoger bedrag aan overschrijdingen dan het saldo op het programma. Op bepaalde programmaonderdelen zijn ook lagere lasten dan begroot gerealiseerd. Deze zijn in het kader van de beoordeling van de begrotingsrechtmatigheid buiten beschouwing gelaten tenzij deze relevant zijn voor de beoordeling.

| Omschrijving  | Begroting 2021 na wijziging |        |       | Realisatie 2021 |        |       | Begrotingsafwijking |        |       |
|---|-----------------------------|--------|-------|-----------------|--------|-------|---------------------|--------|-------|
|   | Baten                       | Lasten | Saldo | Baten           | Lasten | Saldo | Baten               | Lasten | Saldo |
|   | €                           | €      | €     | €               | €      | €     | €                   | €      | €     |
| <b>Programma:</b>                                       |                             |        |       |                 |        |       |                     |        |       |
| Programma 1   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 2   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 3   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 4   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 5   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 6   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 7   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 8   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma 9   | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Programma xx  | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Totaal programma's                                      | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| <b>Algemene dekkingsmiddelen:</b>                       |                             |        |       |                 |        |       |                     |        |       |
| Lokale heffingen, waarvan de besteding niet gebonden is | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Algemene uitkeringen                                    | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Dividend  | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Saldo van de financieringsfunctie                       | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Overige algemene dekkingsmiddelen                       | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Totaal algemene dekkingsmiddelen                        | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Bedrag van de heffing voor de vennootschapsbelasting    | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Totaal saldo van baten en lasten                        | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Toevoegingen en onttrekkingen aan reserves              | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |
| Het geraamde versus gerealiseerde resultaat             | 0.000                       | 0.000  | 0.000 | 0.000           | 0.000  | 0.000 | 0.000               | 0.000  | 0.000 |

## Analyse begrotingoverschrijdingen

| Programma     | Lasten-<br>overschrijding | Onrechtmatig maar telt niet mee voor<br>het oordeel |              |              |              | Onrechtmatig en telt mee voor het<br>oordeel |              |              |              |              |
|---------------|---------------------------|---|--------------|--------------|--------------|--|--------------|--------------|--------------|--------------|
|               |                           | 1   | 2            | 6b           | 7b           | 3  | 4            | 5            | 6a           | 7a           |
|               | €                         | €   | €            | €            | €            | €  | €            | €            | €            | €            |
| 1 xxx         | 0.000                     | 0.000   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000  | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| 2 xxx         | 0.000                     | 0.000   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000  | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| xxx           | 0.000                     | 0.000   | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000  | 0.000        | 0.000        | 0.000        | 0.000        |
| <b>Totaal</b> | <b>0.000</b>              | <b>0.000</b>  | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b>                                 | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> | <b>0.000</b> |

Toelichting aangaande overschrijdingen xxxxx.

## Informatie in het kader van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)<sup>5</sup>

De WNT is van toepassing op Gemeente ABC. Het voor Gemeente ABC toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2021 € 209.000. Dit geldt naar rato van de duur en/of omvang van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt met ingang van 1 januari 2016 voor de eerste twaalf kalendermaanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.<sup>6</sup>

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling.

*Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.*

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| Gegevens 2021   |                     |                  |                     |                  |                     |                  |  |
|---|---------------------|------------------|---------------------|------------------|---------------------|------------------|--|
| bedragen x € 1  | [NAAM 1]            |                  | [NAAM 2]            |                  | [NAAM...]           |                  |  |
| Functiegegevens   | [FUNCTIE(S)]        |                  | [FUNCTIE(S)]        |                  | [FUNCTIE(S)]        |                  |  |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021  | [dd/mm] – [dd/mm]   |                  | [dd/mm] – [dd/mm]   |                  | [dd/mm] – [dd/mm]   |                  |  |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | [0,025 - 1,0]       |                  | [0,025 - 1,0]       |                  | [0,025 - 1,0]       |                  |  |
| Dienstbetrekking?   | [ja/nee]            |                  | [ja/nee]            |                  | [ja/nee]            |                  |  |
| Bezoldiging   |                     |                  |                     |                  |                     |                  |  |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   | [BEDRAG]            |                  | [BEDRAG]            |                  | [BEDRAG]            |                  |  |
| Beloningen betaalbaar op termijn  | [BEDRAG]            |                  | [BEDRAG]            |                  | [BEDRAG]            |                  |  |
| <i>Subtotaal</i>  | <i>[SOM]</i>        |                  | <i>[SOM]</i>        |                  | <i>[SOM]</i>        |                  |  |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | [INVULLEN]          |                  | [INVULLEN]          |                  | [INVULLEN]          |                  |  |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | N.v.t. / [BEDRAG]   |                  | N.v.t. / [BEDRAG]   |                  | N.v.t. / [BEDRAG]   |                  |  |
| <b>Bezoldiging</b>  | [SOM]               |                  | [SOM]               |                  | [SOM]               |                  |  |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. / [BEDRAG]   | N.v.t. / [REDEN] | N.v.t. / [BEDRAG]   | N.v.t. / [REDEN] | N.v.t. / [BEDRAG]   | N.v.t. / [REDEN] |  |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t. / [INVULLEN] |                  | N.v.t. / [INVULLEN] |                  | N.v.t. / [INVULLEN] |                  |  |

<sup>5</sup> Zie [www.topinkomens.nl](http://www.topinkomens.nl) voor het verantwoordingsmodel inclusief de invulinstructies.

<sup>6</sup> Zie <https://www.topinkomens.nl/vraag-antwoord/vraag-en-antwoord/hoe-werkt-de-twaalf-maanden-termijn-v.a.-2016>. voor het rekenmodel inclusief de invulinstructies.



| Gegevens 2020                                    |                   |                   |                   |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|
| bedragen x € 1                                   | [NAAM 1]          | [NAAM 2]          | [NAAM...]         |
| <b>Functiegegevens</b>                           | [FUNCTIE(S)]      | [FUNCTIE(S)]      | [FUNCTIE(S)]      |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020       | [dd/mm] – [dd/mm] | [dd/mm] – [dd/mm] | [dd/mm] – [dd/mm] |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | [0,025 - 1,0]     | [0,025 - 1,0]     | [0,025 - 1,0]     |
| Dienstbetrekking?                                | [ja/nee]          | [ja/nee]          | [ja/nee]          |
| <b>Bezoldiging</b>                               |                   |                   |                   |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | [BEDRAG]          | [BEDRAG]          | [BEDRAG]          |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | [BEDRAG]          | [BEDRAG]          | [BEDRAG]          |
| <i>Subtotaal</i>                                 | [SOM]             | [SOM]             | [SOM]             |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | [INVULLEN]        | [INVULLEN]        | [INVULLEN]        |
| <b>Bezoldiging</b>                               | [SOM]             | [SOM]             | [SOM]             |

[Opnemen indien van toepassing:]

Voor elke hierboven vermelde onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| Gegevens 2021   |  |                   |  |                   |
|---|--|-------------------|--|-------------------|
| bedragen x € 1  | [NAAM 1]   |                   | [NAAM 2]   |                   |
| <b>Functiegegevens</b>  | [FUNCTIE(S)]   |                   | [FUNCTIE(S)]   |                   |
| Kalenderjaar  | <b>2021</b>  | <b>2020</b>       | <b>2021</b>  | <b>2020</b>       |
| Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)         | [dd/mm] – [dd/mm]  | [dd/mm] – [dd/mm] | [dd/mm] – [dd/mm]  | [dd/mm] – [dd/mm] |
| Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar            | [AANTAL MAANDEN]   | [AANTAL MAANDEN]  | [AANTAL MAANDEN]   | [AANTAL MAANDEN]  |
| Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar                   | [INVULLEN]   | N.v.t.            | [INVULLEN]   | N.v.t.            |
| <b>Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum</b>                    |  |                   |  |                   |
| Maximum uurtarief in het kalenderjaar                                   | € 199  | € 193             | € 199  | € 193             |
| Maxima op basis van de normbedragen per maand                           | [BEDRAG 1]   | [BEDRAG 2]        | [BEDRAG 1]   | [BEDRAG 2]        |
| Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12 | [De SOM van BEDRAG 1 + BEDRAG 2] <b>of indien dit lager is</b><br>[De SOM van (aantal gewerkte uren 2020 x maximum uurtarief 2020) + (aantal gewerkte uren 2021 x maximum uurtarief 2021)] |                   | [De SOM van BEDRAG 1 + BEDRAG 2] <b>of indien dit lager is</b><br>[De SOM van (aantal gewerkte uren 2020 x maximum uurtarief 2020) + (aantal gewerkte uren 2021 x maximum uurtarief 2021)] |                   |
| <b>Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)</b>                        |  |                   |  |                   |
| Werkelijk uurtarief lager dan het maximum uurtarief?                    | [Ja] / [Nee, namelijk € ...]   |                   | [Ja] / [Nee, namelijk € ...]   |                   |
| Bezoldiging in de betreffende periode                                   | [BEDRAG 2021]  | [BEDRAG 2020]     | [BEDRAG 2021]  | [BEDRAG 2020]     |
| Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12                       | [SOM van BEDRAG 2021 en BEDRAG 2020 uit de bovenstaande cellen]  |                   | [SOM van BEDRAG 2021 en BEDRAG 2020 uit de bovenstaande cellen]  |                   |

[Opnemen indien van toepassing:]

Voor elke hierboven vermelde onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING, MOGELIJK BIJ GEMEENSCHAPPELIJKE REGELINGEN]

| Gegevens 2021   |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
|---|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|
| bedragen x € 1  | [NAAM 1]               |                  | [NAAM 2]               |                  | [NAAM ...]             |                  |
| <b>Functiegegevens</b>  | [Voorzitter/Lid]       |                  | [Voorzitter/Lid]       |                  | [Voorzitter/Lid]       |                  |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021  | [dd/mm – dd/mm]        |                  | [dd/mm – dd/mm]        |                  | [dd/mm – dd/mm]        |                  |
| <b>Bezoldiging</b>  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| Bezoldiging   | [BEDRAG]               |                  | [BEDRAG]               |                  | [BEDRAG]               |                  |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | N.v.t. / [BEDRAG]      |                  | N.v.t. / [BEDRAG]      |                  | N.v.t. / [BEDRAG]      |                  |
| <b>Bezoldiging</b>  | [SOM]                  |                  | [SOM]                  |                  | [SOM]                  |                  |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. / [BEDRAG]      | N.v.t. / [REDEN] | N.v.t. / [BEDRAG]      | N.v.t. / [REDEN] | N.v.t. / [BEDRAG]      | N.v.t. / [REDEN] |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t. / [Toelichting] |                  | N.v.t. / [Toelichting] |                  | N.v.t. / [Toelichting] |                  |
| Gegevens 2020   |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| bedragen x € 1  | [NAAM 1]               |                  | [NAAM 2]               |                  | [NAAM ...]             |                  |
| <b>Functiegegevens</b>  | [Voorzitter/Lid]       |                  | [Voorzitter/Lid]       |                  | [Voorzitter/Lid]       |                  |
| Aanvang en einde functievervulling in 2020  | [dd/mm – dd/mm]        |                  | [dd/mm – dd/mm]        |                  | [dd/mm – dd/mm]        |                  |
| <b>Bezoldiging</b>  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| Bezoldiging   | [BEDRAG]               |                  | [BEDRAG]               |                  | [BEDRAG]               |                  |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  |

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

*Topfunctionarissen inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder.*

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| Gegevens 2021        |           |
|----------------------|-----------|
| NAAM TOPFUNCTIONARIS | FUNCTIE   |
| [NAAM 1]             | [FUNCTIE] |
| [NAAM 2]             | [FUNCTIE] |
| [NAAM ...]           | [FUNCTIE] |

Tabel 1e Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700

*De totale bezoldiging van een topfunctionaris inclusief degene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt, voor al zijn/haar functies bij één WNT-instelling en eventuele aan*

deze WNT-instelling gelieerde rechtspersonen (uitsluitend te verantwoorden indien en voor zover er sprake is bij een topfunctionaris van bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij de WNT-instelling en/of bezoldiging uit hoofde van werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen)

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| Gegevens 2021   |                                     |                    |                                     |                    |                                     |                    |
|---|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------------------|--------------------|
| bedragen x € 1  | [NAAM 1]                            |                    | [NAAM 2]                            |                    | [NAAM ...]                          |                    |
| Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij <naam WNT-instelling>   | [BEDRAG]                            |                    | [BEDRAG]                            |                    | [BEDRAG]                            |                    |
| Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij <naam WNT-instelling>   | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    |
| Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van <naam WNT-instelling>  | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    |
| -/- Dubbeltellingen door doorbelastingen  | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    |
| <b>Subtotaal</b>  | [SOM VAN DE BOVENGENOEMDE BEDRAGEN] |                    | [SOM VAN DE BOVENGENOEMDE BEDRAGEN] |                    | [SOM VAN DE BOVENGENOEMDE BEDRAGEN] |                    |
| Het voor de WNT-instelling geldende bezoldigingsmaximum dan wel een voor de individuele topfunctionaris toegestane hogere bezoldiging | [INVULLEN]                          |                    | [INVULLEN]                          |                    | [INVULLEN]                          |                    |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag  | N.v.t. / [BEDRAG]                   |                    | N.v.t. / [BEDRAG]                   |                    | N.v.t. / [BEDRAG]                   |                    |
| <b>Totale bezoldiging</b>   | [SOM]                               |                    | [SOM]                               |                    | [SOM]                               |                    |
| Het bedrag van de overschrijding en reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan  | [N.v.t.] / [BEDRAG]                 | [N.v.t.] / [REDEN] | [N.v.t.] / [BEDRAG]                 | [N.v.t.] / [REDEN] | [N.v.t.] / [BEDRAG]                 | [N.v.t.] / [REDEN] |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling   | N.v.t. / [Toelichting]              |                    | N.v.t. / [Toelichting]              |                    | N.v.t. / [Toelichting]              |                    |
| Gegevens 2020   |                                     |                    |                                     |                    |                                     |                    |
| bedragen x € 1  | [NAAM 1]                            |                    | [NAAM 2]                            |                    | [NAAM ...]                          |                    |
| Bezoldiging voor de werkzaamheden als topfunctionaris bij <naam WNT-instelling>   | [BEDRAG]                            |                    | [BEDRAG]                            |                    | [BEDRAG]                            |                    |
| Bezoldiging voor andere werkzaamheden dan die als topfunctionaris bij <naam WNT-instelling>   | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    |
| Bezoldiging voor de werkzaamheden bij gelieerde rechtspersonen van <naam WNT-instelling>  | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    |
| -/- Dubbeltellingen door doorbelastingen  | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    | N.v.t. of [BEDRAG]                  |                    |

| <b>Subtotaal</b>   | [SOM VAN DE<br>BOVENGENOEMDE<br>BEDRAGEN] | [SOM VAN DE<br>BOVENGENOEMDE<br>BEDRAGEN] | [SOM VAN DE<br>BOVENGENOEMDE<br>BEDRAGEN] |
|--|---|---|---|
| Het voor de WNT-instelling geldende<br>bezoldigingsmaximum dan wel een voor de<br>individuele topfunctionaris toegestane<br>hogere bezoldiging | [INVULLEN]                                | [INVULLEN]                                | [INVULLEN]                                |
| <b>Totale bezoldiging</b>  | [SOM]                                     | [SOM]                                     | [SOM]                                     |

[Opnemen indien van toepassing:]

Voor elke hierboven vermelde onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].

1f. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700 waarop de anticumulatie bepaling van toepassing is

*In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1a. Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van meer dan € 1.700.*

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| <b>Gegevens 2021</b>   |   |                            |   |
|--|---|----------------------------|---|
| <b>[Naam topfunctionaris invullen]</b><br><br><b>is werkzaam in dienstbetrekking bij de volgende WNT plichtige instelling(en) als topfunctionaris niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris</b> | <b>Datum aanvang dienstbetrekking met [Naam topfunctionaris]</b><br><br><b>(minst recente datum eerst / meest recente datum als laatst)</b>   | <b>Naam WNT-instelling</b> | <b>Totale bezoldiging per WNT-instelling</b><br><br><b>bedragen x € 1</b>   |
| Gegevens per WNT-instelling  | [DATUM]   | [invullen]                 | <totale bezoldiging>  |
|  | [DATUM]   | [invullen]                 | <totale bezoldiging>  |
|  | [DATUM]   | [invullen]                 | <totale bezoldiging>  |
| <b>Gecumuleerde totale bezoldigingen bij alle WNT-instellingen gezamenlijk i.v.m. anticumulatie bepaling</b>   |   |                            | [SOM BOVENSTAANDE TOTALE BEZOLDIGINGEN]   |
| Het algemeen bezoldigingsmaximum dan wel een voor één van de dienstbetrekkingen van toepassing zijnde hoger bezoldigingsmaximum.   |   |                            | [Het algemeen bezoldigingsmaximum dan wel een voor één van de dienstbetrekkingen van toepassing zijnde hoger bezoldigingsmaximum] |
| <b>Gegevens overschrijding en eventuele onverschuldigde betaling</b>   |   |                            |   |
| Onverschuldigde betaald en nog niet terugontvangen bedrag  |   |                            | N.v.t. / [BEDRAG]   |
|  |   |                            |   |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan  | N.v.t. /<br>[Som van de bovenstaande totale bezoldigingen ] minus [Het algemeen bezoldigingsmaximum dan wel een voor één van de dienstbetrekkingen van toepassing zijnde hoger bezoldigingsmaximum] |                            | N.v.t. /<br>[REDEN]   |

|   |   |                            |   |
|---|---|----------------------------|---|
|   |   |                            |   |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling   | N.v.t. / [Toelichting]  |                            |   |
| <b>Gegevens 2020</b>  |   |                            |   |
| <b>[Naam topfunctionaris invullen]</b><br><br><b>is werkzaam in dienstbetrekking bij de volgende WNT plichtige instelling(en) als topfunctionaris niet zijnde een toezichhoudende topfunctionaris</b> | <b>Datum aanvang dienstbetrekking met [Naam topfunctionaris]</b><br><br><b>(minst recente datum eerst / meest recente datum als laatst)</b> | <b>Naam WNT-instelling</b> | <b>Totale bezoldiging per WNT-instelling bedragen x € 1</b>   |
| Gegevens per WNT-instelling   | [DATUM]   | [invullen]                 | <totale bezoldiging>  |
|   | [DATUM]   | [invullen]                 | <totale bezoldiging>  |
|   | [DATUM]   | [invullen]                 | <totale bezoldiging>  |
| <b>Gecumuleerde totale bezoldigingen bij alle WNT-instellingen gezamenlijk i.v.m. anticumulatie bepaling</b>  |   |                            | [SOM BOVENSTAANDE TOTALE BEZOLDIGINGEN]   |
| Het algemeen bezoldigingsmaximum dan wel een voor één van de dienstbetrekkingen van toepassing zijnde hoger bezoldigingsmaximum.  |   |                            | [Het algemeen bezoldigingsmaximum dan wel een voor één van de dienstbetrekkingen van toepassing zijnde hoger bezoldigingsmaximum] |

[Opnemen indien van toepassing:]

Voor elke hierboven vermelde onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].

1g. Topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder waarop de anticumulatiebepaling van toepassing is

*In het geval een leidinggevende topfunctionaris met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder, op of na 1-1-2018 met een WNT-instelling een dienstbetrekking aangaat en hij/zij bij een of meer andere WNT-instellingen reeds een dienstbetrekking heeft als topfunctionaris, niet zijnde een toezichthoudende topfunctionaris, zijn bepaalde of alle onderdelen van deze tabel van toepassing. Indien van toepassing kan het betreffende tabelonderdeel dienen als aanvulling op tabel 1d, Dit geldt in voorkomende gevallen ook voor diegene die op grond van zijn/haar voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris wordt aangemerkt met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder.*

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| Gegevens 2021        |           |   |
|----------------------|-----------|---|
| NAAM TOPFUNCTIONARIS | FUNCTIE   | Alle andere WNT-instellingen waarbij de leidinggevende topfunctionaris eveneens in dienstbetrekking is als leidinggevende topfunctionaris |
| [NAAM 1]             | [FUNCTIE] | [INVULLEN]  |
| [NAAM 2]             | [FUNCTIE] |   |
| [NAAM ...]           | [FUNCTIE] |   |

[NAVOLGENDE TABELONDERDEEL ALLEEN TOEVOEGEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| Gegevens overschrijding en eventuele onverschuldigde betaling van <naam leidinggevende topfunctionaris> <sup>4</sup> |  |                        |
|--|--|------------------------|
| Onverschuldigde betaald en nog niet terugontvangen bedrag  |  | N.v.t. / [BEDRAG]      |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan                      | N.v.t. /<br>[Som van de totale bezoldigingen van alle WNT-instellingen waarbij de leidinggevende topfunctionaris in dienstbetrekking is] minus [Het algemeen bezoldigingsmaximum dan wel een voor één van de dienstbetrekkingen van toepassing zijnde hoger bezoldigingsmaximum] | N.v.t. / [REDEN]       |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling  |  | N.v.t. / [Toelichting] |

[Opnemen indien van toepassing:]

Voor elke hierboven vermelde onverschuldigde betaling is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].

## Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| Gegevens 2021   |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
|---|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|
| bedragen x € 1  | [NAAM 1]               |                  | [NAAM 2]               |                  | [NAAM ...]             |                  |
| <b>Functiegegevens</b>  |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| Functie(s) bij beëindiging dienstverband  | [FUNCTIE(S)]           |                  | [FUNCTIE(S)]           |                  | [FUNCTIE(S)]           |                  |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | [0,025 - 1,0]          |                  | [0,025 - 1,0]          |                  | [0,025 - 1,0]          |                  |
| Jaar waarin dienstverband is beëindigd  | [KALENDERJAAR]         |                  | [KALENDERJAAR]         |                  | [KALENDERJAAR]         |                  |
| <b>Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband</b>                                       |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband                                     | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  |
|   |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| <b>Individueel toepasselijk maximum</b>   | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  |
|   |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| <b>Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband</b>                                      | [SOM]                  |                  | [SOM]                  |                  | [SOM]                  |                  |
| Waarvan betaald in 2021   | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  | [INVULLEN]             |                  |
|   |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag  | N.v.t. / [BEDRAG]      |                  | N.v.t. / [BEDRAG]      |                  | N.v.t. / [BEDRAG]      |                  |
|   |                        |                  |                        |                  |                        |                  |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t. / [BEDRAG]      | N.v.t. / [REDEN] | N.v.t. / [BEDRAG]      | N.v.t. / [REDEN] | N.v.t. / [BEDRAG]      | N.v.t. / [REDEN] |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t. / [Toelichting] |                  | N.v.t. / [Toelichting] |                  | N.v.t. / [Toelichting] |                  |

[Opnemen indien van toepassing:]

Voor zover het onverschuldigde deel van elke hierboven vermelde uitkering reeds tot betaling is gekomen, is een vordering ingesteld die is inbegrepen in de post 'Overige vorderingen' [OMSCHRIJVING VAN BALANSPOST AANPASSEN INDIEN NODIG].



## Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2021 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

[OF, ALS DIT WEL HET GEVAL IS:]

*Bezoldiging niet-topfunctionarissen*

[TABEL ALLEEN OPNEMEN INDIEN VAN TOEPASSING]

| <b>Gegevens 2021</b>   |                     |                     |                     |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>bedragen x € 1</b>  | <b>[FUNCTIE(S)]</b> | <b>[FUNCTIE(S)]</b> | <b>[FUNCTIE(S)]</b> |
| <b>Functiegegevens</b>   |                     |                     |                     |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)   | [0,025 - 1,0]       | [0,025 - 1,0]       | [0,025 - 1,0]       |
| <b>Bezoldiging</b>   |                     |                     |                     |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen  | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          |
| Beloningen betaalbaar op termijn   | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          |
| <b>Totale bezoldiging</b>  | [SOM]               | [SOM]               | [SOM]               |
| <b>Individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging</b>  |                     |                     |                     |
|  | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          |
| Verplichte motivering van de overschrijding van het individueel toepasselijk drempelbedrag bezoldiging |                     |                     |                     |
|  | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          |
| <b>Gegevens 2020</b>   |                     |                     |                     |
| <b>Functiegegevens</b>   |                     |                     |                     |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)   | [0,025 - 1,0]       | [0,025 - 1,0]       | [0,025 - 1,0]       |
| <b>Bezoldiging</b>   |                     |                     |                     |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen  | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          |
| Beloningen betaalbaar op termijn   | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          | [INVULLEN]          |
| <b>Totale bezoldiging</b>  | [SOM]               | [SOM]               | [SOM]               |

## Gebeurtenissen na balansdatum

In het tijdspad van opstellen en vaststellen van de rekening moeten gunstige en ongunstige gebeurtenissen, die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum, altijd in de jaarrekening worden verwerkt als deze onontbeerlijk zijn voor het inzicht van de gemeenteraad/gebruiker van de jaarrekening bij de vaststelling van de programmarekening. Het gaat dan om gebeurtenissen met materiële bedragen ten opzichte van het totaal van baten en/of lasten.

## De bijlage met verantwoordingsinformatie over specifieke uitkeringen

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financien-gemeenten-en-provincies/documenten/circulaires/2021/10/29/sisa-2021>

## De bijlage met het overzicht van de gerealiseerde baten en lasten per taakveld

De bijlage verschilt tussen gemeente en provincie. Derhalve de juiste tabel te selecteren.

| Taakvelden gemeenten |   |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
|----------------------|---|----------------------------|-----------------------------|----------------------|-----------------------|---------------------------------------|------------------|------------------|
|                      |   | Begrote baten na wijziging | Begrote lasten na wijziging | Gerealis eerde baten | Gerealis eerde lasten | Verdeling taakvelden naar programma's |                  |                  |
|                      |   |                            |                             |                      |                       | Programm a A xx%                      | Programm a B xx% | Programm a C xx% |
| 0.                   | Bestuur en ondersteuning                                |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.1                  | Bestuur   |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.2                  | Burgerzaken   |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.3                  | Beheer overige gebouwen en gronden                      |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.4                  | Overhead  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.5                  | Treasury  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.61                 | OZB woningen  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.62                 | OZB niet-woningen                                       |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.63                 | Parkeerbelasting  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.64                 | Belastingen overig                                      |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.7                  | Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.8                  | Overige baten en lasten                                 |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.9                  | Vennootschapsbelasting (VpB)                            |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.10                 | Mutaties reserves                                       |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 0.11                 | Resultaat van de rekening van baten en lasten           |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 1.                   | Veiligheid  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 1.1                  | Crisisbeheersing en brandweer                           |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 1.2                  | Openbare orde en veiligheid                             |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 2.                   | Verkeer, vervoer en waterstaat                          |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 2.1                  | Verkeer en vervoer                                      |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 2.2                  | Parkeren  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 2.3                  | Recreatieve havens                                      |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 2.4                  | Economische havens en waterwegen                        |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 2.5                  | Openbaar vervoer  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |
| 3.                   | Economie  |                            |                             |                      |                       |                                       |                  |                  |

| Taakvelden gemeenten |   |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|---|--|--|--|--|--|--|
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 3.1                  | Economische ontwikkeling                                    |  |  |  |  |  |  |
| 3.2                  | Fysieke bedrijfsinfrastructuur                              |  |  |  |  |  |  |
| 3.3                  | Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen                        |  |  |  |  |  |  |
| 3.4                  | Economische promotie  |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 4.                   | Onderwijs   |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 4.1                  | Openbaar basisonderwijs                                     |  |  |  |  |  |  |
| 4.2                  | Onderwijshuisvesting  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3                  | Onderwijsbeleid en leerlingzaken                            |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 5.                   | Sport, cultuur en recreatie                                 |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 5.1                  | Sportbeleid en activering                                   |  |  |  |  |  |  |
| 5.2                  | Sportaccommodaties  |  |  |  |  |  |  |
| 5.3                  | Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie |  |  |  |  |  |  |
| 5.4                  | Musea   |  |  |  |  |  |  |
| 5.5                  | Cultureel erfgoed   |  |  |  |  |  |  |
| 5.6                  | Media   |  |  |  |  |  |  |
| 5.7                  | Openbaar groen en (openlucht) recreatie                     |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 6.                   | Sociaal domein  |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 6.1                  | Samenkracht en burgerparticipatie                           |  |  |  |  |  |  |
| 6.2                  | Wijkteams   |  |  |  |  |  |  |
| 6.3                  | Inkomensregelingen  |  |  |  |  |  |  |
| 6.4                  | Begeleide participatie                                      |  |  |  |  |  |  |
| 6.5                  | Arbeidsparticipatie   |  |  |  |  |  |  |
| 6.6                  | Maatwerkvoorzieningen (WMO)                                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.71                 | Maatwerkdienstverlening 18+                                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.72                 | Maatwerkdienstverlening 18-                                 |  |  |  |  |  |  |
| 6.81                 | Geëscaleerde zorg 18+                                       |  |  |  |  |  |  |
| 6.82                 | Geëscaleerde zorg 18-                                       |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 7.                   | Volksgezondheid en milieu                                   |  |  |  |  |  |  |
|                      |   |  |  |  |  |  |  |
| 7.1                  | Volksgezondheid   |  |  |  |  |  |  |
| 7.2                  | Riolering   |  |  |  |  |  |  |
| 7.3                  | Afval   |  |  |  |  |  |  |
| 7.4                  | Milieubeheer  |  |  |  |  |  |  |

| Taakvelden gemeenten |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 7.5                  | Begraafplaatsen en crematoria                                    |  |  |  |  |  |  |
| 8.                   | Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing |  |  |  |  |  |  |
| 8.1                  | Ruimtelijke Ordening   |  |  |  |  |  |  |
| 8.2                  | Grondexploitatie (niet-bedrijven terreinen)                      |  |  |  |  |  |  |
| 8.3                  | Wonen en bouwen  |  |  |  |  |  |  |

| Taakvelden provincies |  |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
|-----------------------|--|----------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------|---------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 0.                    | Algemene dekkingsmiddelen                          | Begrote baten na wijziging | Begrote lasten na wijziging | Gerealiseerde baten | Gerealiseerde lasten | verdeling taakvelden naar programma's |                 |                 |
|                       |  |                            |                             |                     |                      | Programma A xx%                       | Programma B xx% | Programma C xx% |
| 0.1                   | Uitkering provinciefonds                           |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.2                   | Opbrengst provinciale belastingen                  |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.3                   | Geldleningen en uitzettingen                       |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.4                   | Deelnemingen                                       |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.5                   | Algemene dekkingsmiddelen, overige baten en lasten |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.6                   | Overhead   |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.7                   | Vennootschapsbelasting                             |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.8                   | Mutaties reserves                                  |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 0.9                   | Resultaat  |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.                    | Bestuur  |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.1                   | Provinciale staten                                 |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.2                   | Gedeputeerde staten                                |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.3                   | Kabinetszaken                                      |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.4                   | Bestuurlijke organisatie                           |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.5                   | Interbestuurlijk toezicht op de regio              |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.6                   | Openbare orde en veiligheid                        |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 1.9                   | Bestuur, overige baten en lasten                   |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 2.                    | Verkeer en vervoer                                 |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 2.1                   | Landwegen  |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 2.2                   | Waterwegen   |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 2.3                   | Openbaar vervoer                                   |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 2.9                   | Verkeer en vervoer, overige baten en lasten        |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 3.                    | Water  |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 3.1                   | Waterkeringen                                      |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 3.2                   | Kwantiteit oppervlaktewater                        |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 3.3                   | Kwantiteit grondwater                              |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 3.4                   | Kwaliteit oppervlaktewater                         |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 3.5                   | Kwaliteit grondwater                               |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 3.9                   | Water, overige baten en lasten                     |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |
| 4.                    | Milieu   |                            |                             |                     |                      |                                       |                 |                 |

| Taakvelden provincies |   |  |  |  |  |  |  |
|-----------------------|---|--|--|--|--|--|--|
| 4.1                   | Bodembescherming                            |  |  |  |  |  |  |
| 4.2                   | Luchtverontreiniging                        |  |  |  |  |  |  |
| 4.3                   | Geluidhinder                                |  |  |  |  |  |  |
| 4.4                   | Vergunningverlening en handhaving           |  |  |  |  |  |  |
| 4.5                   | Ontgronding                                 |  |  |  |  |  |  |
| 4.6                   | Duurzaamheid                                |  |  |  |  |  |  |
| 4.9                   | Milieu, overige baten en lasten             |  |  |  |  |  |  |
| 5.                    | Natuur                                      |  |  |  |  |  |  |
| 5.1                   | Natuurontwikkeling                          |  |  |  |  |  |  |
| 5.2                   | Beheer natuurgebieden                       |  |  |  |  |  |  |
| 5.3                   | Beheer flora en fauna                       |  |  |  |  |  |  |
| 5.9                   | Natuur, overige baten en lasten             |  |  |  |  |  |  |
| 6.                    | Regionale economie                          |  |  |  |  |  |  |
| 6.1                   | Agrarische aangelegenheden                  |  |  |  |  |  |  |
| 6.2                   | Logistiek                                   |  |  |  |  |  |  |
| 6.3                   | Kennis en innovatie                         |  |  |  |  |  |  |
| 6.4                   | Recreatie en toerisme                       |  |  |  |  |  |  |
| 6.9                   | Regionale economie, overige baten en lasten |  |  |  |  |  |  |
| 7.                    | Cultuur en maatschappij                     |  |  |  |  |  |  |
| 7.1                   | Cultuur                                     |  |  |  |  |  |  |
| 7.2                   | Maatschappij                                |  |  |  |  |  |  |
| 7.9                   | Overige baten en lasten                     |  |  |  |  |  |  |
| 8.                    | Ruimte                                      |  |  |  |  |  |  |
| 8.1                   | Ruimtelijke ordening                        |  |  |  |  |  |  |
| 8.2                   | Volkshuisvesting                            |  |  |  |  |  |  |
| 8.3                   | Stedelijke vernieuwing                      |  |  |  |  |  |  |
| 8.9                   | Ruimte, overige baten en lasten             |  |  |  |  |  |  |

[OPTIENEEL: Wij geven de gemeente in overweging om ook de primaire begrotingscijfers op te nemen en eventuele afwijkingen nader toe te lichten.]





## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant